



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico

“Vilfredo Pareto”

ESAMI DI STATO
Anno scolastico 2023/24

DOCUMENTO
DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CLASSE 5[^] SEZ. B A.F.M.

ITCG “VILFREDO PARETO”
ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO
VIA RAIMONDO ANNECCHINO, 252 – 80078 POZZUOLI, NAPOLI
☎ +39 081 8664962 📠 +39 081 8046777
📧 • NATD130003@ISTRUZIONE.IT

Introduzione

Il "Documento del Consiglio di classe" redatto dal Consiglio di Classe, ai sensi del D.Lvo n.62/2017 e dell'O.M. n.10/2020, si articola in 4 sezioni:

- **l'Introduzione**, a cura della Dirigente, presenta l'Istituto, il contesto socio ambientale, i bisogni formativi dei giovani, le finalità espresse nel PTOF, il profilo ed il PECUP in uscita dell'indirizzo, il quadro orario settimanale;
- **la sezione A**, a cura del Consiglio di classe, presenta la composizione della classe [alunni e docenti] nel suo evolversi nel corso del triennio ed il percorso formativo dell'ultimo anno con le varie strategie, metodologie e strumenti didattici adottati, il CLIL, i percorsi di PCTO, le attività e progetti, le attività di recupero e potenziamento, le attività attinenti a Educazione Civica, le attività di Orientamento, i criteri di attribuzione del credito scolastico;
- **la sezione B**, a cura dei singoli docenti, presenta l'andamento didattico della classe nelle singole discipline con lo sviluppo dei contenuti trattati, dei criteri di valutazione adottati, delle competenze/abilità raggiunte;
- **la sezione C**, a cura dei docenti, illustra il lavoro di preparazione per l'Esame di Stato.

L'Istituto

L'Istituto, intitolato a Vilfredo Pareto, illustre economista nonché statista del primo Novecento, nasce come succursale dell'ITC "Mario Pagano" di Napoli ed è divenuto autonomo nell'anno scolastico 1965 nella sede di Via Luciano e, poi, in quella di Via Celle con succursale in Via Terracciano.

Dal 1980 l'istituto è ubicato nell'attuale sede di Via Annecchino, 252, nel quartiere di Arco Felice, in prossimità della piazzetta, ed è collegato agevolmente all'intera area flegrea, grazie alla vicinissima stazione della Ferrovia Cumana (fermata di Arco Felice) e alle fermate dei bus provenienti da Monte Ruscello, Pozzuoli centro e Bacoli – Monte di Procida. La sede è stata oggetto dal 2011 al 2013 di imponenti lavori di rifacimento strutturale.

Nell'a.s. 2023/24 l'ITCG "V. Pareto" conta 832 alunni, 41 classi, 88 docenti in O.D. ed offre tre indirizzi e cinque articolazioni: settore economico - Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni internazionali per il Marketing, settore tecnologico - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Grafica e Comunicazione. L'istituto è anche sede del corso serale con l'indirizzo Servizi Socio Sanitari.

Il contesto socio – ambientale

Il nostro Istituto opera in un territorio caratterizzato da una vasta area costiera ed il suo entroterra, comprendente i comuni di Pozzuoli, Bacoli, Monte di Procida, fino a Licola, Qualiano e Castelvolturmo. Questo territorio presenta una superficie nettamente divisa tra centri di antichissima fondazione (paleo greci, greci e romani) i cosiddetti Campi flegrei, dotati di una fisionomia e di un'organizzazione urbana specifica e originale e centri sorti tra la fine degli anni '60 e gli inizi degli anni '90 dalla speculazione edilizia selvaggia ha prodotto un insieme di

desolati quartieri dormitorio, mancanti di qualsiasi fisionomia strutturata, nonché di attrattori sociali e culturali.

Dal punto di vista economico, fino alla fine degli anni '80, l'intera zona trovava sostentamento e ricchezza dalle numerose e importanti fabbriche (Italsider, Sofer, Olivetti, Alenia, Pirelli ecc.), dalla pesca e da attività agricole o conserviere legate alla produzione specifica dei prodotti della zona (vino, miele, confetture).

Con la dismissione delle grandi fabbriche, il verificarsi del bradisismo e il conseguente abbandono di larga parte del centro storico puteolano, il territorio, perdendo la sua specificità culturale e subendo un grave impoverimento economico, è precipitato in una crisi sociale, rivelatasi in seguito irreversibile.

Tali fenomeni hanno fatto sorgere quartieri nuovi (Monte Ruscello e Toiano), mentre altri si sono ampliati (zona di Licola e Lago Patria) causando la degenerazione dei centri antichi che, abdicando alla propria vocazione operaia e artigianale e perdendo in specificità culturale, si sono trasformati in una zona di vacanza, turismo culturale e ristorazione.

In tutta la zona è rilevabile una forte presenza d'immigrati, sia dall'Est europeo sia da paesi extracomunitari (Maghreb e Africa centro occidentale), molti dei quali svolgono lavori irregolari e spesso parlano poco e male la lingua italiana.

Per quanto riguarda le strutture sociali, sono presenti in tutto il territorio, associazioni ambientaliste e di volontariato. Mancano cinema, teatri e circoli culturali per giovani. Il disagio giovanile, nelle sue più infauste declinazioni, si manifesta con l'uso di droga, alcol e svariate forme anche gravi di depressione psicologica. Il livello socio-culturale è medio, il livello economico è medio ma con punte molto basse e punte alte per entrambi i livelli; la crisi economica degli ultimi anni ha acuito il dramma delle famiglie meno abbienti con una perdita considerevole dei livelli occupazionali ed ha causato un incremento degli alunni che hanno dovuto accettare lavori saltuari e non regolarizzati per contribuire al mantenimento dell'intera famiglia. Il disagio economico, la mancanza di prospettive, ha generato un elevato tasso di disgregazione familiare a volte accompagnata da manifestazioni di abbandono genitoriale e violenza domestica.

La mancanza di un adeguato sistema di trasporto pubblico rende molto disagiata lo spostamento da un comune all'altro e nello stesso comune puteolano.

Bisogni formativi dei giovani

Attualmente il contesto territoriale presenta un tasso di disoccupazione elevato, significative differenze sociali, culturali ed economiche nella popolazione scolastica, mancanza di un contesto formativo informale e non formale positivo e adeguato. Il ITCG "V. Pareto" cerca di fornire da un lato gli strumenti per una formazione di più ampio respiro nazionale ed europeo e dall'altro di contribuire in prospettiva al potenziamento delle risorse umane indispensabili per uno sviluppo endogeno del territorio visto che le prospettive e le richieste socio-economiche

vanno senza dubbio verso lo sviluppo del terziario avanzato e di un turismo più attento al recupero sostenibile del territorio.

In tale contesto sono stati individuati per i giovani i seguenti principali bisogni formativi:

- potenziare l'apprendimento delle lingue straniere;
- sviluppare competenze ed abilità informatiche;
- approfondire le conoscenze del sistema economico/giuridico nazionale e comunitario;
- promuovere la conoscenza e gli strumenti per accedere al mondo del lavoro;
- realizzare attività curricolari ed extracurricolari che rafforzino, in senso civico e morale, la personalità e l'autonomia degli alunni.

Per rispondere a tali esigenze, L'ITCG "V. Pareto" persegue le seguenti finalità:

- Accompagnare e stimolare l'alunno nella sua crescita intellettuale e morale, rispettando gli interessi, i ritmi di apprendimento e le attitudini di ciascuno.
- Formare lo studente attraverso un curriculum di studi che risulti sempre e comunque rispondente alle necessità della realtà attuale, consolidando, nel biennio, le basi già acquisite nelle precedenti esperienze scolastiche, e diversificandosi, nel triennio, sulla base di indirizzi ben caratterizzati;
- Motivare alla conoscenza e alla affettività incoraggiando la curiosità e lo spirito critico in una dimensione cooperativa e solidale.
- Sperimentare la scuola come luogo di incontro e relazione interculturale aperto al territorio per educare i giovani ad una cittadinanza attiva e consapevole.
- Puntare verso un processo di formazione continua, intensificando l'alternanza ed i rapporti con l'extrascuola;
- Promuovere negli studenti una mentalità democratica ed il rispetto dell'ambiente;
- Consolidare le competenze tecniche specifiche dei settori di appartenenza in raccordo con quelle richieste dall'attuale mercato del lavoro nazionale ed europeo.
- Favorire l'inserimento nel mondo del lavoro con una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente.
- Orientare le attività formative verso lo sviluppo di una società equa, sostenibile e a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative ad alto contenuto di "intelligenza urbana" e di tecnologia.
- Organizzare percorsi per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio in un'ottica di scuola inclusiva, al fine di garantire il successo formativo e promuovere il merito incentivando l'eccellenza.

Profilo professionale dell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

Il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati **in termini di competenze**.

1. Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

QUADRO ORARIO SETTIMANALE

DISCIPLINA	CLASSI				
	1 ^a	2 ^a	3 ^a	4 ^a	5 ^a
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua comunitaria*	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Informatica	2	2	2	2	
Scienze integrate (Biologia e Scienza della terra)	2	2			
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			3	3	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Economia politica			3	2	3
Educazione fisica	2	2	2	2	2
Religione	1	1	1	1	1
* Tedesco, Francese, Spagnolo					

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosalba Morese

Il Consiglio di Classe

DISCIPLINA	DOCENTE Prof./ssa
Italiano	Luongo Gilda
Storia	Luongo Gilda
Inglese	Viglione Grazia
Francese	Zanella Mariagrazia
Diritto	Annunziata Danilo
Economia Politica	Annunziata Danilo
Matematica applicata	Sfarzo Vincenzina
Economia aziendale	Metafora Antonio
Scienze Motorie	Palumbo Davide
I.R.C.	Esposito Vincenza

SEZIONE A**RELAZIONE A CURA DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA NEL TRIENNIO (docenti)			
DISCIPLINE 5^ anno	DOCENTI 5^ anno Prof./ssa	4^anno 2022/23	3^ anno 2021/22
Italiano	Luongo Gilda	C	C
Storia	Luongo Gilda	C	C
Inglese	Viglione Grazia	C	C
Diritto	Annunziata Danilo	C	C
Economia politica	Annunziata Danilo	C	C
Francese	Zanella Mariagrazia	C	C
Matematica Applicata	Sfarzo Vincenzina	NC	NC
Economia Aziendale	Metafora Antonio	C	C
Scienze Motorie	Palumbo Davide	NC	NC
I.R.C.	Esposito Vincenza	NC	NC

C = continuità **NC** = Non continuità

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE (alunni)	
	N°
Alunni frequentanti	15
Maschi	9
Femmine	6
Alunni H	/

CLASSI DI PROVENIENZA e CREDITO SCOLASTICO/40					
Alunna/o	Sez. classe 3^	Credito classe 3^	Sez. classe 4^	Credito classe 4^	CREDITO TOTALE II biennio/40
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

METODOLOGIA DIDATTICA

(M = mai, T = talvolta, S = spesso)

Disciplina	Lezione frontale	Esercitazione	Peer to peer Peer tutoring		Discussione collettiva	Studi di casi	Lavoro di gruppo	Problem solving	Flipped classroom	Simulazioni
Italiano	S	S	S		S	S	S	T	S	T
Storia	S	S	S		S	S	S	T	S	T
Inglese	S	S	M		S	M	T	M	S	M
Diritto	S	M	T		T	T	T	T	M	M
Economia politica	S	M	T		T	T	T	T	M	M
Francese	S	S	M		S	M	T	M	S	M
Matematica Applic.	S	S	S		S	S	T	S	T	T
Economia Aziendale	S	S	S		T	T	T	S	M	S
Scienze Motorie	S	T	T		T	M	S	S	T	M
Religione	S	T	T		S	S	S	S	S	M

STRUTTURE E STRUMENTI DIDATTICI

(M = mai, T = talvolta, S = spesso)

Disciplina	Libri e testi	Video	Mappe concettuali	Documenti	Lezioni all'esterno	Supporti multimediali	Lezioni con esperti	Laboratori	Internet	Altro
Italiano	S	S	S	S	T	S	M	T	S	T
Storia	S	S	S	S	T	S	M	T	S	T
Inglese	S	S	S	S	M	S	M	S	S	T
Diritto	S	S	S	S	M	S	T	M	S	T
Economia politica	S	S	S	S	M	S	T	M	S	T
Francese	S	S	S	S	M	S	M	S	S	T
Matematica Applic.	S	T	T	S	M	T	M	M	T	T
Economia Aziendale	S	T	T	T	T	T	T	S	S	S
Scienze Motorie	T	S	M	S	M	S	M	M	T	T
Religione	S	S	T	T	M	S	M	M	S	T

TIPOLOGIE DI VERIFICA											
(M = mai, T = talvolta, S = spesso)											
Discipline		Interrogazione breve	Prova Scemi/ strutturata	Prova scritta aperta	Relazione scritta	Relazione di gruppo	Esercizi	Prodotto Audio/ video	Casi pratici	Lavoro di ricerca	Progetto
Italiano		S	T	S	T	T	S	S	M	T	T
Storia		S	T	S	T	T	S	S	M	T	T
Inglese		S	M	S	T	M	S	S	M	T	T
Diritto		S	M	M	M	M	M	M	M	T	T
Economia politica		S	M	M	M	M	M	M	M	T	T
Francese		S	M	S	T	M	S	S	M	T	T
Matematica Applic.		S	M	T	T	M	S	M	T	T	M
Economia Aziendale		S	T	S	M	T	S	T	S	M	M
Scienze Motorie		M	S	S	T	S	M	M	M	S	M
Religione		S	M	T	M	S	M	S	S	S	T

ATTIVITÀ DI RECUPERO		
Disciplina	Attività in itinere/studio autonomo	Cognome Nome alunna/o
Inglese	Studio autonomo	Carandente Gennaro Ciotola Emanuele Esposito Mattia Gaudino Mattia Gaudino Samuele Imparato Emmanuele
Diritto	Studio autonomo	Agho Osabuohien Daniel Esposito Mattia Imparato Emmanuele
Economia Politica	Studio autonomo	Agho Osabuohien Daniel Gaudino Mattia Gaudino Samuele
Francese	Studi autonomo	Agho Osabuohien Daniel Carandente Gennaro Esposito Mattia Gaudino Mattia Gaudino Samuele Imparato Emmanuele

CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING		
DISCIPLINA DIRITTO	DOCENTE/I DANILO ANNUNZIATA	ATTIVITA' (10h) UN ORGANIZATION: History Institutions Law

ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI (concorsi, certificazioni, lezioni all'esterno, progetti...)		
Titolo attività	Discipline coinvolte	Cognome Nome Alunni
Progetto PNRR "Viaggio nella memoria tra ieri e domani"		Tutti tranne Agho Osabuohien Daniel , Carlucci Francesca, Silvestro Alessandra
Crociera Mediterraneo		Tutti tranne Agho Osabuohien Daniel, Volpe Alessandro
Ordine dottori commercialisti	Economia Aziendale	Tutti
Progetto PNRR "Potenziamento lingua inglese- Liv. B2 (30h)	Inglese	Carlucci Francesca, Silvestro Alessandra
Certificazione lingua inglese Trinity College ISE - (4 abilità) - Liv. B2	Inglese	Carlucci Francesca, Silvestro Alessandra
PNRR - Potenziamento Lingua Francese con esami di Certificazione esterna - liv. B2	Francese	Massa Mattia
Orientamento post diploma	Tutte	Tutti
Cineforum	Italiano	Tutti

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO NEL TRIENNIO		
ATTIVITA'	A.S.	Cognome Nome alunna/o
IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	2021/2022	TUTTA LA CLASSE
IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	2022/2023	TUTTA LA CLASSE
ORIENTA LIFE SOLE 24ORE	2022/2023	TUTTA LA CLASSE
START UP YOUR LIFE (UNICREDIT) - CORSO BASE - 45 ORE	2022/2023	TUTTA LA CLASSE
START UP YOUR LIFE (UNICREDIT)-CORSO AVANZATO - 60 ORE	2023/2024	TUTTA LA CLASSE
IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	2023/2024	TUTTA LA CLASSE
PCTO orientamento post diploma universitario, di avviamento al lavoro e da parte di ITS	2023/2024	TUTTA LA CLASSE

ATTIVITÀ E PERCORSI DI ORIENTAMENTO (moduli 15 ore)		
Attività	n. ore	Discipline coinvolte
Attività di orientamento post diploma universitario, di avviamento al lavoro e da parte di ITS	15	Tutte
PCTO relativi a orientamento post diploma universitario, di avviamento al lavoro e da parte di ITS	18	Tutte

ATTIVITÀ E PERCORSI DI "EDUCAZIONE CIVICA"		
Attività	n. ore	Discipline coinvolte
Diritti fondamentali Costituzione Italiana; Ordinamento dello Stato	8	Diritto/Economia Politica
Human Rights / Agenda 2030 / European Union	4	Inglese
Les Droits de l'homme/ Agenda 2030/L'Union européenne	4	Francese
libertà di pensiero e religione	6	italiano e storia
Dalla dottrina sociale all'agenda 2030 Dai diritti umani alla tutela dell'ambiente	6	Religione
Dipendenze e doping	5	Scienze Motorie

CRITERI GENERALI DELLA VALUTAZIONE

Il Consiglio di classe ha fatto propri i criteri generali per la valutazione dei singoli alunni, visti nella loro globalità, formulati dal Collegio dei Docenti e quelli, espressi nel PTOF di istituto, relativi alla "valutazione autentica" per verificare non solo ciò che uno studente sa, ma ciò che "sa fare con ciò che sa", fondata su una *prestazione reale e adeguata* dell'apprendimento e che verifichi la capacità di pensiero critico, di soluzione dei problemi, di metacognizione, di efficienza nelle prove, di lavoro in gruppo, di ragionamento e di apprendimento permanente; elementi questi da cui non si può prescindere nel contesto attuale di apprendimento a distanza.

La valutazione, intermedia e finale, tiene conto dei seguenti elementi:

- ✓ Situazione di partenza e specificità dei singoli alunni
- ✓ Progressione nel processo d'apprendimento
- ✓ Sviluppo delle facoltà espressive e logico-cognitive
- ✓ Collaborazione con i docenti e frequenza alle lezioni
- ✓ Partecipazione al dialogo educativo
- ✓ Risultati delle verifiche in itinere
- ✓ Livello degli obiettivi didattici raggiunti
- ✓ Partecipazione alle attività di recupero e sostegno
- ✓ Acquisizione di una metodologia di studio adeguata e autonoma
- ✓ Partecipazione alle attività di PCTO, di ASL e ai progetti formativi;
- ✓ Livello delle competenze trasversali e di cittadinanza acquisiti

INDICATORI DEL PROCESSO FORMATIVO			
GIUDIZIO	CONOSCENZE	ABILITA'	COMPETENZE
MOLTO NEGATIVO 2 - 3	Conoscenze totalmente assenti o inadeguate.	Non è capace di orientarsi tra le poche conoscenze di cui è in possesso e di effettuare alcuna analisi/sintesi. Rifiuta il compito assegnato.	Non acquisita
SCARSO 4	Conoscenze frammentarie e piuttosto superficiali.	Effettua analisi e sintesi solo parziali e imprecise. Dimostra scarsa autonomia di giudizio e di valutazione.	
MEDIOCRE 5	Conoscenze appena accettabili ma incomplete e/o superficiali.	Effettua analisi e sintesi incomplete. Necessita di guida.	PARZIALE Commette errori nell'esecuzione di compiti semplici.
SUFFICIENTE 6	Conoscenze essenziali.	Effettua analisi e sintesi corrette pur se in situazioni semplici e note.	BASILARE Applica le conoscenze acquisite ed esegue compiti semplici e noti senza commettere errori.
DISCRETO 7	Conoscenze adeguate.	Effettua analisi e sintesi complete con discreta sicurezza applicando collegamenti in modo parziale ma autonomo e con linguaggio appropriato.	INTERMEDIO Esegue compiti anche complessi, sa utilizzare le conoscenze ed applicare le procedure in contesti noti se pur con qualche imprecisione.
BUONO 8	Complete e approfondite.	Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite utilizzando linguaggio specifico.	AVANZATO Esegue compiti complessi, utilizza le conoscenze, applica le procedure in contesti nuovi e non commette errori rilevanti.
OTTIMO 9	Complete, approfondite e coordinate.	Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente le conoscenze e le procedure acquisite; opera collegamenti anche a livello interdisciplinare.	Esegue compiti complessi, utilizza le conoscenze in modo inter/multi disciplinare, sa applicare le procedure in nuovi contesti in modo preciso e autonomo.
ECCELLENTE 10	Padronanza delle problematiche proposte con approfondimento personale.	Opera collegamenti e connessioni in modo autonomo, critico e con rigore logico-concettuale ed argomentativo.	ECCELLENTE Svolge compiti e risolve problemi in situazioni complesse, anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni ed assumere autonomamente decisioni consapevoli.

RUBRICA DELLE COMPETENZE		
COMPETENZA	INDICATORE	Livelli*
1. Utilizzare gli strumenti espressivi per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti; 2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo; 3. Fruire in maniera consapevole del patrimonio artistico, ambientale e architettonico del territorio ai fini della tutela e promozione	Comprendere un testo orale, estrapolare e rielaborare informazioni significative dal punto di vista tecnico-economico; comunicarle, esprimendo il proprio punto di vista; Redigere relazioni e documentazione tecnica, documentare le attività individuali e di gruppo relative al progetto.	L
4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua straniera per le esigenze comunicative, tecniche e professionali relative al progetto.	L
5. Utilizzare e produrre testi multimediali	Scegliere i prodotti della comunicazione audiovisiva adatti ad acquisire le informazioni specifiche ed elaborare documenti tecnici multimediali.	L

6. Risolvere problemi	Identificare problemi e applicare corrette procedure risolutive. Correlare conoscenze di diverse discipline e collegarle all'esperienza professionale.	L
7. Individuare collegamenti e relazioni	Individuare collegamenti fra le varie aree disciplinari.	L
8. Progettare	Uso delle conoscenze apprese per realizzare un prodotto.	L
9. Collaborare e partecipare	Interazione nel gruppo. Disponibilità al confronto	L
10. Avere fiducia in se stessi	Avere consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.	L
11. Resistere allo stress	Essere capaci di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, individuando le forme di orientamento e sostegno disponibili per affrontare la complessità e l'incertezza dei cambiamenti, preparandosi alla natura mutante delle economie moderne e delle società complesse	L

<u>LIVELLI</u>		<u>DESCRITTORI</u>
L1	Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
L2	Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
L3	Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
L4	Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

Le griglie di valutazione per singola disciplina sono riportate nella sezione B del presente documento.

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	
VOTO	DESCRIPTORI
10	Pieno e consapevole rispetto degli altri e delle cose altrui. Scrupoloso rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Puntuale e accurato svolgimento delle consegne. Ruolo responsabile e solidale all'interno del gruppo dei pari. Elevata capacità di socializzare e di lavorare in gruppo. Frequenza scolastica assidua.
9	Pieno rispetto degli altri e delle cose altrui. Rigoroso rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Puntuale svolgimento v. Ruolo propositivo e collaborativo all'interno del gruppo dei pari. Frequenza scolastica adeguata.
8	Rispetto degli altri e delle cose altrui. Rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Svolgimento non sempre puntuale delle consegne. Ruolo propositivo e collaborativo all'interno del gruppo dei pari. Frequenza scolastica adeguata.
7	Rispetto degli altri e delle cose altrui discontinuo. Inadeguato svolgimento delle consegne. Presenza di più note disciplinari relative a comportamenti scorretti. Scarsa capacità a collaborare con il gruppo dei pari. Più note disciplinari relative a comportamenti scorretti. Frequenza scolastica discontinua.
6	Comportamento poco rispettoso nei confronti degli altri e delle cose altrui. Inadeguato svolgimento delle consegne. Presenza di più di un provvedimento di sospensione disciplinare inferiore a 15 giorni. Scarsa capacità a collaborare con il gruppo dei pari. Frequenza scolastica scarsa e saltuaria.
5	Presenza di una sanzione disciplinare per periodi superiori a 15 giorni, senza aver dimostrato apprezzabili e concreti miglioramenti del proprio comportamento.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	
Media dei voti/10	Banda di oscillazione del credito scolastico
X	M - N
Se la media dei voti X, approssimata alla prima cifra decimale, risulta per valore decimale $\geq 0,5$, verrà attribuito automaticamente il credito massimo della banda (N) mentre, se la media dei voti X è per valore decimale $< 0,5$, sarà attribuito il credito minimo (M) a meno che, sommando i decimali di seguito elencati, la somma algebrica non risulti $\geq 0,5$ nel qual caso sarà attribuito il valore alto (N) della banda di oscillazione.	
Indicatore crediti scolastici	Decimali da aggiungere
1. Frequenza assidua	+ 0,2
2. Partecipazione a corsi integrativi, attività, progetti organizzati dall'Istituto	+ 0,2 per ognuno
3. Certificazioni di corsi integrativi, stage, attività, progetti organizzati con Enti esterni	+ 0,4 per ognuno
4. Impegno e partecipazione al dialogo educativo costanti e costruttivi	+ 0,2

Si farà anche riferimento al livello delle competenze acquisite, (livello 3 e 4) nelle attività di PCTO.

TABELLA CREDITI SCOLASTICI

Tabella A (D. Lgs n.62/2017 art.15, comma 2)			
Media dei voti	Credito scolastico (Punti)		
	3^classe	4^classe	5^classe
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

**RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI FORMATIVI E COMPORTAMENTALI RAGGIUNTI
A LIVELLO DI CLASSE**

La classe è composta da quindici alunni, di cui sei ragazze e nove ragazzi. Gli alunni sono insieme tutti sin dal primo anno, ovviamente con qualche innesto proveniente da trasferimenti o non promossi, e qualche perdita dovuta a insuccesso scolastico. Benché diversi quanto a *background* socio-culturale, gli alunni risultano ben amalgamati, con una buona socializzazione e interazione nei rapporti personali, affiatati, affettuosi e collaborativi tra loro.

Il loro comportamento in classe può definirsi esemplare, sobri, corretti ed educati, nonché inclini al dialogo educativo. Gli alunni, nel precedente a.s., avendo partecipato a un concorso sul tema della Shoah e non avendo vinto il relativo viaggio premio in Polonia, hanno voluto, a tutti i costi effettuarlo lo stesso, durante il corrente a.s. a loro spese, partecipando anche al Corso in ambito PNRR "Viaggio nella memoria tra ieri e domani".

Sia durante il corso, sia a Krakow-Auschwitz, i ragazzi hanno denotato un vivido interesse, partecipazione e trasporto, mutuati anche durante le visite di siti di rilievo storico, artistico e culturale, dedicando loro gran parte del tempo, senza ovviamente tralasciare momenti di relax, tempo libero e degustazione di cibo locale. La loro convivenza in appartamenti, collocati tutti nel medesimo edificio, ha rafforzato lo spirito di comunità, condivisione e collaborazione, incrementato le loro relazioni personali, vivificando la loro amicizia, tenendo sempre comportamenti corretti e rispettosi. Anche l'ideazione, la gestazione e La programmazione del viaggio hanno rappresentato un momento di crescita fondamentale per questi alunni giovanissimi, i quali hanno, tra l'altro, voluto realizzarlo durante la settimana dello studente, in modo da non sottrarre tempo prezioso alle lezioni.

Durante le attività di orientamento post diploma, sia di tipo universitario, sia in ambito lavorativo, la classe ha denotato interesse e comportamenti responsabili ed adeguati in Istituto, come in contesti altri.

La classe ha partecipato al viaggio di istruzione rappresentato dalla crociera nel Mediterraneo con tappe a Genova, Barcellona e Marsiglia, con le altre quinte dell'Istituto.

Per quanto attiene l'andamento didattico, si può affermare che esiste un gruppo di alunni, che produce attenzione e partecipazione nelle attività scolastiche, un buon livello di coinvolgimento e propositività interattiva con i docenti nelle varie discipline. Anche l'applicazione e lo studio domestici sono risultati costanti nel corso dell'intero anno scolastico e, conseguentemente, essi denotano conoscenze e competenze adeguate. Coesiste con essi, un numero di alunni che purtroppo, non sempre hanno saputo approfondire partecipazione, interesse, studio domestico adeguato e costante, per cui al momento per alcuni di essi, in qualche disciplina, le conoscenze e le competenze sono a livello basilare. Esistono anche un paio di casi dalla frequenza molto

discontinua, quando motivata e quando no, che purtroppo si affiancano alle situazioni appena descritte. Il C.d.C. si propone, in ogni caso, di coinvolgere, stimolare e far pervenire all'ammissione all'esame di Stato anche questi alunni, auspicando performances adeguate. Da quanto narrato, ne consegue che non mancano diversi livelli di preparazione e diversificazioni nelle varie discipline, articolandosi gli stessi dal non ancora adeguato all'eccellente. Gli alunni più meritevoli, invece, sono risultati puntuali nelle consegne e consci dell'importanza dello studio, della conoscenza e della valenza della cultura nell'esistenza di ogni essere umano, e si affacciano alla soglia dell'esame di Stato, con consapevolezza e con un bagaglio culturale più appropriato. Il Consiglio di Classe si augura che tali alunni vorranno e potranno sostenere *performances* finali di spessore, compiute ed esaustive. Questo spirito sembra animare i ragazzi, ansiosi di dimostrare le loro qualità e consapevoli dei livelli di conoscenze raggiunti. Il loro futuro li vedrà sicuramente proiettati nel mondo universitario o in quello del lavoro in maniera matura ed adeguata. La loro continua collaborazione interindividuale e la loro predisposizione a forme di elevato dialogo culturale con i vari docenti, sono emerse nel corso dell'anno scolastico e sapranno apparire vivide al momento dell'esame di Stato. Si può indubbiamente argomentare nel senso di una gioventù pulita, civile e pronta alle sfide sempre più performanti che una civiltà globalizzata e sempre più competitiva come quella contemporanea richiede.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Gilda Luongo	Classe 5^ B afm	Disciplina: ITALIANO
-------------------------	-----------------	----------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	132
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	93

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Positivismo, Realismo, Verismo nella narrativa del secondo 800	Positivismo e trionfo della scienza; Il Naturalismo in Francia. Il Verismo in Italia; Verga: Il ciclo dei Vinti; la tecnica narrativa verghiana
Poesia e romanzo dal simbolismo al Decadentismo. Il romanzo della crisi in Italia e in Europa. La crisi dell'io	Pensiero e poetica di Gabriele D'Annunzio dagli esordi all'estetismo decadente; Panismo: Pioggia nel pineto; Il piacere ed altri romanzi. L'esteta, il superuomo. Differenza tra Übermensch di Nietzsche e superuomo di D'Annunzio Pascoli: pensiero e poetica tra simbolismo ed estetica del paesaggio: Myricae: X Agosto, Temporale, lavandare, Gelsomino notturno. Pirandello e il romanzo europeo; saggio sull'umorismo; Il fu Mattia Pascal; Uno nessuno e centomila; Il teatro e la frammentazione dell'io. Svevo e il romanzo della crisi. I romanzi di Svevo e struttura della Coscienza di Zeno. "La catastrofe inaudita".
Avanguardie e poesia della prima metà del Novecento	I principali aspetti programmatici dei manifesti del Futurismo italiano e l'influenza sull'arte in Europa. La poesia Ermetica come cognizione del dolore e riscoperta della bellezza tra primo e secondo dopoguerra: analisi di alcune liriche di Ungaretti; Montale, primo Quasimodo

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Sviluppare la capacità critica e di rielaborazione dei contenuti appresi	2	6	1	6
contestualizzare le opere letterarie sotto un profilo storico, ideologico e letterario	2	6	1	6
Utilizzare strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento interdisciplinare, critico e creativo	2	5	4	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato
Basilare	Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia
Adeguito	Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi
Buono/Eccellente	E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al primo novecento	2	6	1	6
Individuare le correlazioni tra innovazioni scientifiche e filosofiche e le trasformazioni linguistiche	2	6	1	6
Produrre relazioni, sintesi, commenti ed altri testi con linguaggio specifico. Capacità di rielaborare e rivisitare gli apprendimenti in modo interdisciplinare e creativo	2	5	4	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA A			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNT I	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	

	- <i>parzialmente presenti</i>	5-6	
	- <i>scarsa o nulla</i>	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (lunghezza del testo, forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	- <i>completo</i>	9-10	
	- <i>discreto</i>	7-8	
	- <i>parziale/incompleto</i>	5-6	
	- <i>scarso</i>	4-2	
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	- <i>completa</i>	9-10	
	- <i>discreta</i>	7-8	
	- <i>parziale</i>	5-6	
	- <i>scarsa</i>	4-2	
Analisi lessicale, sintattica, stilistica	- <i>completa e puntuale</i>	9-10	
	- <i>discreta e non sempre puntuale</i>	7-8	
	- <i>parziale e poco puntuale</i>	5-6	
	- <i>scarsa</i>	4-2	
Interpretazione del testo	- <i>corretta e articolata</i>	9-10	
	- <i>sostanzialmente corretta e parzialmente articolata</i>	7-8	
	- <i>parzialmente corretta e poco articolata</i>	5-6	
	- <i>con errori e non articolata</i>	4-2	
Punteggio totale			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA B			
INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNT I	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- <i>efficaci e puntuali</i>	9-10	
	- <i>nel complesso efficaci e puntuali</i>	7-8	
	- <i>parzialmente efficaci e poco puntuali</i>	5-6	
	- <i>confuse e imprecise</i>	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- <i>complete</i>	9-10	
	- <i>discrete</i>	7-8	
	- <i>parziali</i>	5-6	
	- <i>scarse</i>	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- <i>presente e completa</i>	9-10	
	- <i>discrete</i>	7-8	
	- <i>essenziale e parziale</i>	5-6	
	- <i>scarse</i>	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- <i>precisa e priva di errori</i>	9-10	
	- <i>discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi</i>	7-8	
	- <i>parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi</i>	5-6	
	- <i>scarsa con imprecisioni e molti errori gravi</i>	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- <i>ampi ed accurati</i>	9-10	
	- <i>discreti e con imprecisioni ed errori non gravi</i>	7-8	
	- <i>parzialmente presenti</i>	5-6	
	- <i>scarsi e poco significativi</i>	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- <i>presenti</i>	9-10	
	- <i>nel complesso presenti</i>	7-8	
	- <i>parzialmente presenti</i>	5-6	
	- <i>scarsa o nulla</i>	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo	- <i>corretta e puntuale</i>	13-15	
	- <i>corretta e parziale</i>	10-12	
	- <i>parziale</i>	6-9	
	- <i>scarsa</i>	5-2	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso	- <i>soddisfacente</i>	9-10	
	- <i>discreta</i>	7-8	
	- <i>parziale</i>	5-6	

ragionato adoperando connettivi pertinenti	- <i>scarsa</i>	4-2	
Utilizzo dei riferimenti culturali per sostenere l'argomentazione	- <i>corretto e congruente</i>	13-15	
	- <i>nel complesso corretto e congruente</i>	10-12	
	- <i>parzialmente corretto e non sempre congruente</i>	6-9	
	- <i>scarso e incongruente</i>	5-2	
Punteggio totale			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA C			
INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNT I	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsa o nulla	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	- complete	13-15	
	- discrete	10-12	
	- parziali	6-9	
	- scarse o assenti	5-2	
Sviluppo dell'esposizione	- ordinato e lineare	9-10	
	- ordinato e poco lineare	7-8	
	- disordinato e confuso	5-6	
	- scarso e confuso	4-2	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti	- complete	13-15	
	- nel complesso complete	10-12	
	- parzialmente complete	6-9	
	- scarse e non sempre pertinenti	5-2	
Punteggio totale			

RUBRICA DI VALUTAZIONE ORALE		
	CONOSCENZE	COMPETENZE
OTTIMO (9 – 10)	Conoscenze articolate, approfondite e con apporti personali.	Capacità di giudizio originale e linguaggio rigoroso.
BUONO (8)	Conoscenze complete e sistematiche.	Rielaborazione autonoma delle informazioni e linguaggio accurato.
DISCRETO (7)	Conoscenze acquisite in modo adeguato e ordinato.	Organizzazione delle informazioni e linguaggio specifico
SUFFICIENTE (6)	Conoscenze delle idee essenziali della disciplina.	Esposizione lineare delle informazioni e linguaggio chiaro.
INSUFFICIENTE (5)	Conoscenze incomplete, parziali o settoriali della disciplina.	Organizzazione difficoltosa delle informazioni e linguaggio incerto.
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE (4-3-2)	Conoscenze lacunose e frammentarie della disciplina.	Organizzazione confusa e linguaggio impreciso e approssimativo.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Luongo	Classe 5^ B afm	Disciplina: STORIA
-------------------	-----------------	--------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	66
monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/22 al 10/05/2024:	49

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Dalla crisi del primo ottocento alla prima guerra mondiale	Caratteri della Belle époque. L'età giolittiana La prima guerra mondiale Sviluppi ed esito della grande guerra e conseguenze politiche
L'età del totalitarismo e la seconda guerra mondiale sue conseguenze	Origini ed ascesa del Fascismo Caratteri del Fascismo Società e cultura sotto il regime nazista L'Urss di Lenin e Stalin Analisi del totalitarismo attraverso le opere di Hannah Arendt: la banalità del male Seconda guerra mondiale Shoah Foibe organismi internazionali Origine questione palestinese Interventi di ricostruzione
Dalla guerra fredda alle svolte di fine novecento. L'Italia del dopoguerra	Situazione nel mondo dopo la seconda guerra mondiale Origine e caratteri dei due blocchi L'Italia della ricostruzione Boom economico

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento	3	5	1	6
Utilizzare strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento interdisciplinare, critico e creativo. Agire in riferimento a un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione	3	5	1	6

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Riconoscere nella storia del novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità	3	5	1	6
Analizzare problematiche significative del periodo considerato. Riconoscere le varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali	3	5	1	6

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

RUBRICA DI VALUTAZIONE ORALE		
	CONOSCENZE	COMPETENZE
OTTIMO (9 - 10)	Conoscenze articolate, approfondite e con apporti personali.	Capacità di giudizio originale e linguaggio rigoroso.
BUONO (8)	Conoscenze complete e sistematiche.	Rielaborazione autonoma delle informazioni e linguaggio accurato.
DISCRETO (7)	Conoscenze acquisite in modo adeguato e ordinato.	Organizzazione delle informazioni e linguaggio specifico
SUFFICIENTE (6)	Conoscenze delle idee essenziali della disciplina.	Esposizione lineare delle informazioni e linguaggio chiaro.
INSUFFICIENTE (5)	Conoscenze incomplete, parziali o settoriali della disciplina.	Organizzazione difficoltosa delle informazioni e linguaggio incerto.
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE (4 - 3 - 2)	Conoscenze lacunose e frammentarie della disciplina.	Organizzazione confusa e linguaggio impreciso e approssimativo.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof.ssa: GRAZIA VIGLIONE	Classe 5^ B AFM	Disciplina: LINGUA INGLESE
---------------------------	-----------------	----------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	3h sett. / 99 h annuali
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/22 al 10/05/2023:	64h

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Prove Invalsi	Preparazione specifica finalizzata ai test di "Reading and listening comprehension" al livello B1 e B2 del CEFR previste per le prove Invalsi.
The Business Transaction	The Business transaction; Enquiries; Reply to enquiries; Methods of Payment in International Trade: Advantages and disadvantages; Incoterms; the ICC.
Documents used in International Trade	The Commercial Invoice; Orders; replies to Orders; custom procedures; transport and logistics; documents used in transport; insurance; complaints and replies.
The European Union	The Building of Europe: the Ventotene Manifesto; Events and Treaties up to now; Institutions of The European Union; Relationship between EU and UK; how to join the EU and the Euro zone; Euroscepticism and Brexit; New Challenges to EU.
Global Issues	Inequalities: poverty; Microcredit; Globalization: pros and cons; Global economy; Global Trade and International Organisations: reasons for and against; the UN and Agenda 2030; the Israel-Palestine conflict; the British mandate in Palestine; the Red Sea conflict.
Ed. Civica: The Human Rights	The International Declaration of Human Rights; Eleanor Roosevelt; M. L. King and the American Movement for Civil Rights; Migration and climate refugees; the right to Education; Women's rights; the International day against violence on Women; the Gender Pay Gap.
Events of the 20 th century in the US	The "Roaring '20s; the Wall Street Crash; the Great Depression; the Dust Bowl; the New Deal and Keynes' economic theory; World War II.

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellen te
Saper interagire in modo corretto in lingua inglese e saper utilizzare le espressioni linguistiche proprie della microlingua specifica.	1	4	3	7
Saper collaborare e partecipare alle attività di gruppo.	/	/	6	10
Saper produrre testi scritti e orali coerenti e coesi relativi a situazioni di carattere storico e di attualità e relativi al proprio settore di indirizzo.	1	4	3	7

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellent e
Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti relativi ad argomenti generali e di settore.	/	4	3	8
Completare testi, schemi, documenti e diagrammi basandosi su informazioni lette o ascoltate.	/	4	3	8
Riferire oralmente sui materiali analizzati e confrontarsi con gli altri in lingua anche utilizzando il lessico di settore.	1	3	3	8
Redigere un report o un testo partendo dalle informazioni acquisite ed esponendo le proprie opinioni.	1	3	3	8
Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.	1	3	3	8

Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.	1	3	3	8
--	---	---	---	---

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguate	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)**Valutazione delle prove scritte**

Lingua	Punteggio A	Raggiungimento degli obiettivi rispetto al compito assegnato	Punteggio B
Le frasi sono chiare e ben costruite, senza errori grammaticali rilevanti. Si evidenzia un lessico ricco e articolato. Gli errori ortografici sono rari.	5	Le richieste della traccia risultano pienamente soddisfatte. Il testo è organizzato con chiarezza e risulta di facile lettura.	5
Le frasi sono chiare e ben costruite, con occasionali errori grammaticali non gravi. Si evidenzia una certa varietà di lessico di base. Gli errori ortografici sono rari.	4	Lo studente ha compreso il compito assegnato e le richieste essenziali della traccia risultano soddisfatte, sebbene alcuni elementi o dettagli possano non essere presenti. Il testo è presentato in maniera ordinata.	4
Nonostante qualche errore grammaticale, alcune inadeguatezze lessicali ed errori ortografici, il testo resta comprensibile.	3	Lo studente non ha compreso del tutto il compito da svolgere; alcuni punti sono poco dettagliati o incompleti. Il testo è presentato in maniera sufficientemente ordinata.	3
Alcune carenze nel lessico e diversi errori grammaticali e ortografici creano qualche difficoltà nella comprensione del testo.	2	Il testo è poco organizzato e incompleto per la maggior parte delle richieste della traccia. Lo studente ha solo parzialmente compreso il compito assegnato.	2
Gravi lacune nel lessico e numerosi errori grammaticali e ortografici creano serie difficoltà nella comprensione del testo.	1	Il testo è del tutto disorganizzato e inadeguato rispetto alle richieste della traccia ed è limitato a brevi ed isolate espressioni. Lo studente non ha compreso il compito assegnato.	1

N.B.: il voto finale è dato dalla somma del punteggio A più il punteggio B.

Valutazione delle prove orali

Macroindicatori	Descrittori	Punteggio
Grammatica	Buona padronanza delle strutture linguistiche di base; nessun errore grave, salvo qualcuno occasionale.	3
	E' in grado di costruire semplici frasi, sebbene degli errori rivelino alcune carenze nella competenza grammaticale.	2
	Non è in grado di costruire delle frasi, anche se semplici; frequenti errori gravi.	1
Lessico	Evidenzia buona varietà di lessico di base usato accuratamente e appropriatamente.	3
	Si limita ad un lessico elementare, ma sufficiente per esprimere idee semplici.	2
	Evidenzia gravi lacune nel lessico di base che causano incomprensioni ed ostacolano la comunicazione.	1
Pronuncia	Chiara e di facile comprensione; solo occasionale pronuncia errata di fonemi e/o accenti e modelli di intonazione non corretti.	3
	Generalmente comprensibile nonostante varie occasioni in cui i suoni non sono ben pronunciati e/o vengono adoperati accenti e modelli di intonazione non corretti	2
	Spesso di difficile comprensione a causa della frequente pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non corretti.	1
"Fluency", organizzazione del discorso	Parla con un certo grado di "fluency" e sicurezza; è in grado di sostenere un discorso coerente di una certa durata.	3
	Parla in maniera esitante, ma è capace di sostenere un discorso semplice/breve.	2
	Parla utilizzando espressioni isolate; non in grado di sostenere un discorso coerente.	1
Comunicazione interattiva	Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con i compagni.	3
	L'abilità comunicativa di base risulta acquisita; si evidenzia qualche difficoltà nel partecipare al "give and take" della conversazione.	2
	Non in grado di partecipare in modo adeguato allo scambio di informazioni ed idee.	1

PUNTEGGIO	VOTO
15	10
13	8
12	7
11/10	6

PUNTEGGIO	VOTO
9/8	5
7/6	4
5/4	3
3/1	2/1

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof.ssa: Mariagrazia ZANELLA	Classe 5 [^] B afm	Disciplina: LINGUA FRANCESE
-------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	3h sett. / 99 h annuali
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024	60 ore

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITÀ DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
IL COMMERCIO E LA DISTRIBUZIONE	La communication commerciale La logistique: Les transports et la livraison La vente: La facturation; les règlements Les banques: Les opérations bancaires
GENERAZIONI E LAVORO	Les acteurs de l'entreprise. La recherche d'emploi. Le CV.
L'ACCOGLIENZA E L'INTEGRAZIONE DELL'ALTRO	La mondialisation La Déclaration universelle des Droits de l'homme Agenda 2030
POLITICA, SOCIETÀ' E CULTURA : riscoprire il passato, rivivere avvenimenti importanti.	Les Institutions politiques de l'Etat L'U.E.: la France dans l'Europe Les réseaux sociaux La question de l'écologie
EDUCAZIONE CIVICA	Les Droits humains

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi		3	5	7
Utilizzare i registri linguistici settoriali propri del mondo degli affari	1	4	3	7
Acquisire e interpretare l'informazione	1	2	5	7

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITÀ' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Comprendere messaggi scritti e orali su argomenti inerenti l'attualità e la cultura		4	3	8
Saper esporre il contenuto di un testo letto, anche rispondendo a domande specifiche.		4	3	8
Produrre testi semplici e coerenti su argomenti noti di interesse personale, quotidiano e sociale	1	4	3	7
Saper esprimere le proprie opinioni, giustificare le proprie scelte.	1	4	3	7
Saper utilizzare il lessico specifico	1	4	3	7
Saper utilizzare le differenti tecniche della comunicazione commerciale	1	4	3	7

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE IN LINGUA STRANIERA		
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Rispetto delle consegne	- Le richieste della traccia risultano pienamente soddisfatte.	10 - 9
	- Lo studente rispetta le consegne date.	8 - 7
	- Lo studente rispetta le consegne e svolge il compito in maniera essenziale, sebbene alcuni elementi possano non essere presenti.	6 - 5
	- Il testo è disorganizzato e inadeguato per la maggior parte delle richieste della traccia.	4 - 3
	- Il testo è molto disorganizzato e non rispondente alle richieste della traccia.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Coerenza e coesione	- Lo studente sa produrre un testo semplice, ma coerente e coeso nelle sue parti.	10 - 9
	- Il testo è presentato in maniera ordinata e strutturalmente corretta, sebbene con qualche lieve incertezza.	8 - 7
	- Il testo non si presenta del tutto coerente.	6 - 5
	- Il testo evidenzia mancanza di coesione.	4 - 3
	- Mancanza totale di coerenza.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Originalità	- Il testo è organizzato con chiarezza e risulta di facile lettura, con spunti di originalità.	10 - 9
	- Il testo è stato elaborato con qualche spunto di originalità.	8 - 7
	- Il testo è riformulato in maniera non sempre chiara.	6 - 5
	- Si evidenzia una rielaborazione personale appena accennata.	4 - 3
	- Mancata produzione di testo.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Correttezza espositiva	- Le frasi sono chiare e ben costruite.	10 - 9
	- L'esposizione del testo è lineare e precisa, anche se con qualche errore grammaticale.	8 - 7
	- Il testo è corretto solo in parte.	6 - 5
	- Il testo non sempre è chiaro e scorrevole, con improprietà di linguaggio.	4 - 3
	- Esposizione non adeguata con errori diffusi gravi.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
	- Si evidenzia una buona gamma di vocabolario Precise ed efficaci.	10 - 9

Conoscenze morfosintattiche	- Conoscenze adeguate, pur se con qualche incertezza.	8 - 7
	- Il testo evidenzia conoscenze morfosintattiche non sempre efficaci.	6 - 5
	- Si evidenziano significative carenze morfosintattiche.	4 - 3
	- Le conoscenze morfosintattiche non sono adeguate o risultano assenti in alcuni casi.	2 - 1

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI IN LINGUA STRANIERA		
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Competenza linguistica	- Buona padronanza delle strutture linguistiche	10 - 9
	- Discreta padronanza delle strutture linguistiche -Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con l'interlocutore	8 - 7
	- Sufficiente padronanza delle strutture linguistiche di base	6 - 5
	- Scarsa fluidità argomentativa. In grado di costruire solo delle semplici frasi, con frequenti errori.	4 - 3
	-Non adeguata, limitata a brevi, isolate espressioni; non in grado di sostenere un discorso coerente. Non in grado di costruire delle frasi, anche se semplici, frequenti errori gravi .	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Interazione comunicativa	- Capacità di compiere collegamenti interdisciplinari e di interagire con l'interlocutore.	10 - 9
	-Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con l'interlocutore	8 - 7
	- Capacità di colloquiare in maniera semplice, ma corretta	6 - 5
	- Non in grado di partecipare in modo adeguato allo scambio di informazioni ed idee.	4 - 3
	- Non in grado di partecipare allo scambio di informazioni ed idee.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Correttezza morfosintattica	- Buona gamma di lessico di base usato accuratamente e appropriatamente.- Pronuncia corretta di fonemi e/o accenti.	10 - 9
	-Discreto utilizzo del registro lessicale. -Pronuncia corretta di fonemi e/o accenti	8 - 7
	-Utilizza un lessico essenziale, ma sufficiente per esprimere idee semplici. - In grado di costruire semplici frasi, sebbene degli errori rivelino alcune carenze nella competenza linguistica.	6 - 5
	- Diverse lacune nel lessico di base. - Pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non sempre corretti.	4 - 3
	- Mancata acquisizione del lessico di base. -Pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non corretti.	2 - 1

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof. Sfarzo Vincenzina	Classe 5 ^B AFM	Disciplina: Matematica
-------------------------	---------------------------	------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	132
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 15/09/23 al 10/05/2024:	62

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Studio e grafico di funzioni di una variabile	Concetto di funzione e proprietà generali, grafici di alcune particolari funzioni, asintoti, funzioni crescenti e decrescenti, punti di massimo, minimo, grafico di una funzione
L'economia e le funzioni di una variabile	Modelli di funzioni economiche: lineare e parabolico, elasticità della domanda e dell'offerta, funzione costo, funzione ricavo, funzione profitto
Funzioni di due variabili e l'economia	Disequazioni e sistemi di disequazioni a due incognite e loro significato geometrico, definizione e significato di funzione reale di due variabili reali, i dominio e linee di livello, derivate parziali, definizione e significato di punti stazionari di Hessiano, calcolo del massimo e del minimo di una funzione di due variabili reali, cenni di modelli di funzioni di due variabili reali economiche

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Utilizzare le tecniche e le procedure di calcolo, rappresentandole anche sotto forma grafica, Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	2	5	2	6
Individuare collegamenti e relazioni, risolvere problemi	2	5	2	6
Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche	2	5	2	6

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato
Basilare	Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia
Adeguito	Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi
Buono/Eccellente	E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Saper determinare il dominio di una funzione dopo averla classificata, saper determinare algebricamente gli intervalli di positività e negatività di una funzione e le intersezioni con gli assi cartesiani, saper determinare le simmetrie di una funzione, saper determinare gli asintoti di una funzione, saper determinare eventuali massimi, minimi di una funzione di una variabile reale	2	5	2	6
Saper determinare la funzione della domanda, saper determinare la funzione dell'offerta, saper calcolare il prezzo di equilibrio, saper determinare la funzione del costo, saper determinare la funzione del ricavo, saper determinare la funzione del profitto, saper calcolare il massimo profitto	2	5	2	6
Saper risolvere disequazioni a due incognite e sistemi, saper classificare un funzione a due variabili reali, saperne calcolare il dominio e le curve di livello, saper calcolare derivate parziali prime e seconde, saper individuare max e minimi	2	5	2	6

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

Tipologia di verifica	INDICATORE	LIVELLO	VOTO
Prova scritta	Conoscenze e utilizzo di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi e tecniche.	Approfondite, ampliate e sistematizzate	3
		Pertinenti e corrette	2,5
		Adeguate	2
		Essenziali	1,5
		Superficiali e incerte	1
		Scarse e confuse	0,5
		Nulle	0,25
	Organizzazione e utilizzazione delle conoscenze e delle abilità per analizzare, scomporre, elaborare e per la scelta di procedure ottimali.	Originale e valida	2
		Coerente e lineare	1,5
		Essenziale ma con qualche imprecisione	1
		Incompleta e incomprensibile	0,5
		Nessuna	0,25
	Correttezza nei calcoli, nell'applicazione di tecniche e procedure. Correttezza e precisione nell'esecuzione delle rappresentazioni geometriche e dei grafici.	Appropriata, precisa, ordinata	2,5
		Coerente e precisa	2
		Sufficientemente coerente ma imprecisa	1,5
		Imprecisa e/o incoerente	1
		Approssimata e sconnessa	0,5
		Nessuna	0,25
	Rispetto della consegna circa il numero di questioni da risolvere.	Completo e particolareggiato	2,5
		Completo	2
		Quasi completo	1,5
		Svolto per metà	1
		Ridotto e confuso	0,5
		Non svolto	0,25
Voto conseguito			

Tipologia di verifica	INDICATORE	LIVELLO	VOTO
Prova orale	Conoscenze estremamente frammentarie; gravi errori concettuali; palese incapacità di avviare procedure e calcoli; linguaggio ed esposizione inadeguati.	Gravemente insufficiente	1-3
	Conoscenze molto frammentarie; errori concettuali; scarsa capacità di gestire procedure e calcoli; incapacità di stabilire collegamenti, anche elementari; linguaggio inadeguato	Decisamente insufficiente	3-4
	Conoscenze frammentarie, non strutturate, confuse; modesta capacità di gestire procedure e calcoli; difficoltà nello stabilire collegamenti fra contenuti; linguaggio non del tutto adeguato	Insufficiente	4-5
	Conoscenze modeste, viziate da lacune; poca fluidità nello sviluppo e controllo dei calcoli; applicazione di regole in forma mnemonica, insicurezza nei collegamenti; linguaggio accettabile, non sempre adeguato.	Non del tutto sufficiente	5-6
	Conoscenze adeguate, pur con qualche imprecisione; padronanza nel calcolo, anche con qualche lentezza e capacità di gestire e organizzare procedure se opportunamente guidato; linguaggio accettabile.	Sufficiente	6

	Conoscenze omogenee e ben consolidate; padronanza del calcolo, capacità di previsione e controllo; capacità di collegamenti e di applicazione delle regole; autonomia nell'ambito di semplici ragionamenti; linguaggio adeguato e preciso.	Discreto	6-7
	Conoscenze solide, assimilate con chiarezza; fluidità nel calcolo; autonomia di collegamenti e di ragionamento e capacità di analisi; riconoscimento di schemi, adeguamento di procedure esistenti; individuazione di semplici strategie di risoluzione e loro formalizzazione; buona proprietà di linguaggio.	Buono	7-8
	Conoscenze ampie e approfondite; capacità di analisi e rielaborazione personale; fluidità ed eleganza nel calcolo, possesso di dispositivi di controllo e di adeguamento delle procedure; capacità di costruire proprie strategie di risoluzione; linguaggio sintetico ed essenziale.	Ottimo	8-9
	Conoscenze ampie, approfondite e rielaborate, arricchite da ricerca e riflessione personale; padronanza e eleganza nelle tecniche di calcolo; disinvoltura nel costruire proprie strategie di risoluzione, capacità di sviluppare e comunicare risultati di una analisi in forma originale e convincente	Eccellente	9-10

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof.: Danilo Annunziata	Classe 5^B AFM	Disciplina: DIRITTO
--------------------------	----------------	---------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 08/09/2023 al 10/05/2024:	74

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Lo Stato e la Costituzione	Forme di Stato e di governo. I diritti inviolabili della persona e i doveri inderogabili di solidarietà economica, politica e sociale. I principi fondamentali della Costituzione Italiana Costituzione italiana e Statuto Albertino Democrazie e assolutismi
Gli organi costituzionali	Gli organi costituzionali: Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica, Corte Costituzionale, Magistratura (cenni). Composizione e funzioni degli organi costituzionali. Interrelazioni tra i diversi organi dello Stato.

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;		5	3	7
Comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.		5	3	7
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.		5	3	7

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Saper utilizzare il linguaggio giuridico appropriato.		5	3	7
Saper individuare le norme della Costituzione per correlarle alle argomentazioni di studio.		5	3	7
Essere in grado di evidenziare le differenze tra le diverse forme di stato e di governo		5	3	7
Essere in grado di cogliere le interrelazioni, le analogie e le differenze degli organi costituzionali.		5	3	7
Essere in grado di cogliere i dibattiti tra le varie istituzioni dello Stato nonché le riforme che possano riguardare gli organi costituzionali		5	5	7

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

10 = eccellente	Conoscenze approfondite, bagaglio culturale notevole, personale orientamento di studio. Capacità di collegamento, organizzazione, rielaborazione critica e autonoma nella formulazione di giudizi con argomentazioni coerenti e documentate espresse in modo brillante.
9 = ottimo	Conoscenze approfondite, preparazione e bagaglio culturale (ove necessario) notevole, emergenza di interessi personali o di personale orientamento di studio. Uso decisamente appropriato dello specifico linguaggio. Capacità di collegamento, autonomia di valutazione critica sul generale e specifico.
8 = buono	Conoscenze approfondite [analisi] e buon livello culturale evidenziato. Linguaggio preciso e consapevolmente utilizzato. Capacità di orientamento e collegamento [sintesi], autonomia di valutazione dei materiali.

7 = discreto	Conoscenze ordinate e esposte con chiarezza. Uso generalmente corretto del linguaggio, sia del lessico sia della terminologia specifica. Capacità di orientamento relativa ad alcune tematiche o su testi specifici [analisi]. Collegamenti sviluppati con coerenza, ma senza evidenti o spiccate capacità sintetiche, con relativa prevalenza di elementi analitici nello studio e nell'esposizione.
6 = sufficiente	Preparazione aderente ai testi utilizzati, presenza di elementi ripetitivi e mnemonici d'apprendimento e nell'uso (semplice) delle conoscenze che restano però ordinate e sicure. Capacità di orientamento e collegamenti non sempre pienamente sviluppati, sporadica necessità di guida nello svolgimento del colloquio. Evidenza di imprecisioni espositive, ma anche capacità di autocorrezione.
5 = insufficiente	Preparazione superficiale in elementi conoscitivi importanti, permanenza di elementi di preparazione e di nuclei di conoscenza aventi qualche organicità e precisione analitica, ma che non risultano dominanti e caratterizzanti il quadro generale. Difficoltà, quindi, nello sviluppo dei collegamenti e degli approfondimenti. Linguaggio specifico ed espositivo non pienamente e correttamente utilizzato, senza precise capacità di autocorrezione.
4 = gravemente insufficiente	Preparazione frammentaria ed evidentemente lacunosa. Persa ogni possibilità di collegamenti e sintesi organica dei materiali, assenza di capacità di autonomo orientamento sulle tematiche proposte. Uso episodico dello specifico linguaggio. Resta comunque qualche elemento di positività, che riesce ad emergere unicamente per una azione di orientamento e supporto.
3 = netta impreparazione	Non si evidenziano elementi accertabili, per manifesta e netta impreparazione, anche a livello elementare e di base.
2/1 = preparazione nulla	Non si evidenziano elementi accertabili, per totale impreparazione dichiarata dall'allievo e/o verificata con ogni mezzo tecnico.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof.: Danilo Annunziata	Classe 5^B AFM	Disciplina: ECONOMIA POLITICA
--------------------------	----------------	-------------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 08/09/2023 al 10/05/2024:	70

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
L'attività finanziaria pubblica	Bisogni pubblici Beni e servizi pubblici Le teorie economiche

Le entrate e le spese pubbliche	Le spese pubbliche: nozione, classificazione Gli effetti della spesa pubblica Le cause dell'espansione della spesa pubblica Sicurezza, assistenza e previdenza sociale Sistema pensionistico Ammortizzatori sociali Entrate pubbliche originarie e derivate Pressione fiscale Curva di Laffer Aziende autonome Enti pubblici economici Le imposte: elementi, classificazione Imposte dirette e imposte indirette Imposte generali e imposte speciali Imposte personali e imposte reali Imposte proporzionali, progressive, regressive Debito pubblico e deficit pubblico
Il bilancio dello stato e il sistema tributario italiano	Definizione Le funzioni del bilancio I principi del bilancio Le teorie del bilancio dello Stato Il moltiplicatore della spesa pubblica Costituzione e principio del pareggio di bilancio DEF Bilancio di previsione e legge di bilancio I principi economici, giuridici ed amministrativi delle imposte Effetti economici delle imposte Evasione dell'imposta Erosione dell'imposta Elusione dell'imposta Elisione dell'imposta Traslazione dell'imposta IRPEF IRES IVA

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.		5	3	7
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.		5	3	7

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguato	Buono/eccellente
Saper distinguere l'area di mercato dall'area pubblica Saper cogliere le differenze tra le ricette classiche e quelle keynesiane Saper distinguere il grado di esternalità dei beni e dei servizi pubblici		5	3	7
Saper distinguere le diverse entrate dello Stato Saper distinguere le diverse spese dello Stato Saper cogliere l'impatto che le diverse tipologie di entrate e spese producono nelle dinamiche economiche		5	3	7
Distinguere la funzione del bilancio come strumento di autorizzazione e come strumento di politica economica Individuare le finalità che corrispondono ai principi del bilancio Analizzare i risultati differenziali risultanti dal quadro riassuntivo del bilancio di previsione		5	3	7

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguato	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)

10 = eccellente	Conoscenze approfondite, bagaglio culturale notevole, personale orientamento di studio. Capacità di collegamento, organizzazione, rielaborazione critica e autonoma nella formulazione di giudizi con argomentazioni coerenti e documentate espresse in modo brillante.
9 = ottimo	Conoscenze approfondite, preparazione e bagaglio culturale (ove necessario) notevole, emergenza di interessi personali o di personale orientamento di studio. Uso decisamente appropriato dello specifico linguaggio. Capacità di collegamento, autonomia di valutazione critica sul generale e specifico.

8 = buono	Conoscenze approfondite [analisi] e buon livello culturale evidenziato. Linguaggio preciso e consapevolmente utilizzato. Capacità di orientamento e collegamento [sintesi], autonomia di valutazione dei materiali.
7 = discreto	Conoscenze ordinate e esposte con chiarezza. Uso generalmente corretto del linguaggio, sia del lessico sia della terminologia specifica. Capacità di orientamento relativa ad alcune tematiche o su testi specifici [analisi]. Collegamenti sviluppati con coerenza, ma senza evidenti o spiccate capacità sintetiche, con relativa prevalenza di elementi analitici nello studio e nell'esposizione.
6 = sufficiente	Preparazione aderente ai testi utilizzati, presenza di elementi ripetitivi e mnemonici d'apprendimento e nell'uso (semplice) delle conoscenze che restano però ordinate e sicure. Capacità di orientamento e collegamenti non sempre pienamente sviluppati, sporadica necessità di guida nello svolgimento del colloquio. Evidenza di imprecisioni espositive, ma anche capacità di autocorrezione.
5 = insufficiente	Preparazione superficiale in elementi conoscitivi importanti, permanenza di elementi di preparazione e di nuclei di conoscenza aventi qualche organicità e precisione analitica, ma che non risultano dominanti e caratterizzanti il quadro generale. Difficoltà, quindi, nello sviluppo dei collegamenti e degli approfondimenti. Linguaggio specifico ed espositivo non pienamente e correttamente utilizzato, senza precise capacità di autocorrezione.
4 = gravemente insufficiente	Preparazione frammentaria ed evidentemente lacunosa. Persa ogni possibilità di collegamenti e sintesi organica dei materiali, assenza di capacità di autonomo orientamento sulle tematiche proposte. Uso episodico dello specifico linguaggio. Resta comunque qualche elemento di positività, che riesce ad emergere unicamente per una azione di orientamento e supporto.
3 = netta impreparazione	Non si evidenziano elementi accertabili, per manifesta e netta impreparazione, anche a livello elementare e di base.
2/1 = preparazione nulla	Non si evidenziano elementi accertabili , per totale impreparazione dichiarata dall'allievo e/o verificata con ogni mezzo tecnico .

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: ANTONIO METAFORA	Classe 5^ SEZ B AFM	Disciplina: ECONOMIA AZIENDALE
-----------------------------	---------------------	--------------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	264
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	200

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Bilancio di esercizio	Normativa civilistica
Redazione e analisi di bilancio Calcolo imposte aziendali	Redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico Riclassificazione del bilancio Analisi di bilancio per indici Analisi di bilancio per flussi Calcolo imposte IRES e IRAP
Contabilità analitico-gestionale	Le classificazioni dei costi Break even point Le configurazioni di costo I centri di costo La ripartizione su base unica e su base multipla
Programmazione e controllo aziendale	Budget settoriali Budget economico generale
Pianificazione strategica (in fase di svolgimento)	Marketing Marketing mix

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese. Imparare ad imparare. Collaborare e partecipare. Risolvere problemi. Riconoscere gli aspetti che caratterizzano la gestione delle diverse aziende e applicare le relative tecniche amministrative. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.		8	3	4
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese. Imparare ad imparare. Collaborare e		8	3	4

partecipare. Risolvere problemi. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.				
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.		8	3	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Redigere il bilancio secondo le norme del codice civile. Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi. Passare dal reddito di bilancio al reddito fiscale e calcolare le imposte.		2	9	4
Calcolare le diverse configurazioni di costo. Rappresentare graficamente i costi fissi e variabili. Calcolare i costi di prodotto applicando il direct costing e il full costing.		5	6	4
Redigere budget settoriali ed economico generali		8	3	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguate	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

VERIFICHE ORALI

Voto	Conoscenza	Espressione	Analisi / Sintesi
1 - 2	Nessuna	Nulla	Nessuna
3 - 4	Frammentaria e superficiale	Utilizza un lessico scarso ed inadeguato	Non è in grado di effettuare nessuna analisi
5	Superficiale	Espone gli argomenti in modo confuso, utilizzando un lessico improprio	Effettua analisi parziali.
6	Quasi completa anche se non approfondita	Espone i contenuti in modo semplice e lineare, utilizzando un lessico accettabile	Sa effettuare analisi semplici e non approfondite
7 - 8	Completa e approfondita	Espone i contenuti in modo organico, utilizzando un'adeguata terminologia	Effettua analisi/sintesi complete e approfondite in modo autonomo
9- 10	Completa, coordinata, ampia	Espone i contenuti in modo sicuro, organico ed articolato utilizzando un lessico ricco ed appropriato	Effettua analisi/sintesi complete in modo autonomo

VERIFICHE SCRITTE NON STRUTurate con valutazione in decimi

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	LIVELLI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER I DIVERSI LIVELLI
Contenuto sviluppato	3	Scarso Mediocre Sufficiente	1 1,5 2

		Discreto Buono/Ottimo	2,5 3
Conoscenza specifica degli argomenti	4	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta Buona/Ottima	1 1,5 2 2,5 4
Esattezza nel calcolo e nella precisione	3	Gravi imprec. Lievi imprec. Sufficiente Discreta Accurata	0,5 1 2 2,5 3

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Davide Palumbo	Classe 5^ B Afm	Disciplina: Scienze Motorie
---------------------------	-----------------	-----------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	66
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 15/09/22 al 13/05/2023:	49

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
La percezione del sé ed il completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive	Sport come fenomeno globale. Sport, salute e ambiente.. La comunicazione Lo sport: Cittadinanza e Costituzione. Sport e diritti umani. Agenda 2030: obiettivo 3, obiettivo 4

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Asse dei linguaggi: Padroneggiare gli strumenti espressivi e argomentativi per gestire l'interazione comunicativa; leggere, comprendere e interpretare testi; utilizzare e produrre testi.			9	7
Cittadinanza: Imparare ad imparare; Progettare; Comunicare; Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile, Risolvere problemi, Individuare collegamenti e relazioni, Acquisire e interpretare l'informazione.			10	6
Indirizzo: : Individuare collegamenti e relazioni. Risolvere i problemi. Agire in modo autonomo e responsabile. Sicurezza, prevenzione, primo soccorso, salute (corretti stili di vita)			10	6

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>

Adeguato	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguato	Buono/eccellente
Capacità di elaborare e utilizzare le competenze e le conoscenze di base con l'obiettivo di praticare le specifiche attività motorie proposte, anche in funzione di una sana abitudine di vita.			10	6
Capacità di effettuare collegamenti e relazioni tra le diverse conoscenze teoriche acquisite.			10	6
Sapersi adattare a situazioni inusuali, sia di tipo organizzativo, sia relazionali.			9	7
Esprimere in autonomia opinioni, riflessioni, considerazioni, valutazioni assumendone la necessaria			9	7
Conoscere i principi igienici essenziali che favoriscono il mantenimento dello stato di salute e benessere.			10	6

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguato	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)

VOTI	PARTECIPAZIONE / RISPETTO DELLE REGOLE	IMPEGNO / INTERESSE	ABILITA' MOTORIE RAGGIUNTE	MIGLIORAMENTO O RISPETTO AI LIVELLI DI PARTENZA	COMPETENZE/ CONOSCENZE
3	Partecipa passivamente all'attività didattica e necessita di continui richiami per il rispetto delle regole.	Non mostra né interesse né impegno.	Non realizza nessuna delle attività corporee proposte.	Negativa la sua progressione nell'apprendimento.	Inesistenti/inadeguate.
4	Partecipa solo se sollecitato e mostra un limitato rispetto per le regole ed il materiale della palestra. Poche volte è corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività pratiche.	Mostra un interesse opportunistico ed un impegno discontinuo.	Attività motoria lenta, scoordinata e scorretta; difficoltà all'incremento delle capacità condizionali e coordinative.	Irrilevante la sua progressione nell'apprendimento.	Conoscenze e competenze disciplinari frammentarie.
5	Partecipa in modo discontinuo rispettando quasi sempre le regole. Quasi sempre è corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività pratiche.	Mostra un interesse non completamente adeguato ed un impegno continuo ma superficiale.	Mostra un'attività abbastanza corretta e coordinata negli schemi corporei di base.	Accettabile la sua progressione nell'apprendimento.	Conoscenze e competenze disciplinari complete ma superficiali.
6	Partecipa a tutte le attività proposte, ma senza intervenire in modo propositivo. Mostra un adeguato rispetto delle regole ed è sempre provvisto dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività motorie.	E' generalmente interessato e impegnato a quanto proposto.	Esegue correttamente tutti gli schemi corporei di base e mostra un processo di evoluzione in termini di capacità condizionali e coordinative.	Apprezzabile la sua progressione nell'apprendimento.	Conosce concetti ed informazioni essenziali e generali. Utilizza un linguaggio sostanzialmente corretto.
7	Partecipa a tutte le attività proposte; interviene opportunamente e rispetta tutte le regole ed il materiale della palestra. E' sempre corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività motorie.	E' costantemente e interessato con un impegno assiduo e attivo.	Esegue correttamente tutti gli schemi corporei semplici; mostra qualche imprecisione in qualche gesto motorio di difficoltà medio-alta.	Apprezzabile la sua progressione nell'apprendimento.	Dimostra conoscenze non limitate ai concetti fondamentali che esprime in modo preciso con linguaggio chiaro ed appropriato.
8	Partecipa sempre e attivamente con risultati appropriati; il suo comportamento è da esempio per gli altri.	il suo interesse è sempre stato vivo e propositivo con evidente desiderio di crescita e miglioramento continuo.	Realizza sempre e correttamente tutti i compiti motori assegnati.	Buona la sua progressione nell'apprendimento.	Possiede buone conoscenze che espone organizzando un discorso organico con linguaggio ricco e variato.
9	Partecipa sempre, attivamente e con grande senso di responsabilità. Propositivo e interessato mostra un rispetto completo per le regole.	Costantemente e assiduamente interessato si impegna sempre con grande senso del dovere e di responsabilità.	Esprime una elevata capacità di automazione del gesto atletico o del compito motorio anche in situazioni complesse.	Consolidata la sua progressione nell'apprendimento.	Possiede conoscenze complete ed approfondite e dimostra di ampliarle con interessi personali.

10	Partecipa sempre, attivamente e con grande senso di responsabilità. Propositivo, interessato mostra un rispetto completo per le regole.	Estremamente impegnato in tutte le attività proposte. Elabora e approfondisce in maniera autonoma e personale e quanto proposto.	Esprime una elevata capacità di automazione del gesto atletico o del compito motorio anche in situazioni complesse	Consolidata la sua progressione nell'apprendimento .	Possiede conoscenze complete ed approfondite e dimostra di ampliarle con interessi personali. Utilizza il linguaggio tecnico e specifico delle materia.
----	---	--	--	--	---

SEZIONE C**ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO****1. PRIMA PROVA SCRITTA**A cura del docente di ITALIANO prof.ssa: Luongo Gilda**A. LIVELLO DI PARTENZA**Il Livello di partenza della classe, **mediamente** inteso, è:

Molto Scarso*	Scarso*	Mediocre*	Sufficiente*	Discreto*	Buono*	Ottimo*
Voti 1 ÷ 3	Voto 4	Voto 5	Voto 6	Voto 7	Voto 8	Voti 9 ÷ 10
				7		

*Inserire una **x** nella casella prescelta**B. ATTIVITÀ DIDATTICA FINALIZZATA ALLA PREPARAZIONE DELLA 1^ PROVA SCRITTA:**(Grado di soddisfazione del docente, **mediamente intesa**, per l'attività didattica rivolta all'intera classe)

Macroindicatore	Indicatore*				
Attività	Molto Insoddisfatto	Insoddisfatto	Relativamente Soddisfatto	Soddisfatto	Molto Soddisfatto
Tipologia A - Analisi e interpretazione di testi letterari (poesia e prosa)			X		
Tipologia B - testo argomentativo			X		
Tipologia B - testo argomentativo ambito storico			X		
Tipologia C tema d'attualità			X		

* Inserire una **x** nella casella corrispondente per indicare la tematica trattata

C. ESERCITAZIONI PROPOSTE**> Tipologia delle esercitazioni**

1^ prova scritta		n° proposte	Grado di difficoltà*	Livello dei risultati*
Tipologia di elaborato				
a	Analisi e commento di un testo in prosa	8	M	A
a	Analisi e commento di un testo in poesia	8	M	A
b	Testo argomentativo (diversi ambiti)	4	M	M
b	Testo argomentativo ambito storico	4	M	M
c	Tema di attualità	4	M	A

* **B** = basso **M** = medio **A** = alto**> Calendario delle esercitazioni**

Compiti	N°
mese: ottobre - novembre	1
mese: dicembre - gennaio	1
mese: febbraio - marzo - aprile	1
Simulazioni da svolgere	N°
mese: maggio - giugno	1

➤ **Argomenti delle esercitazioni svolte nel corso dell'anno scolastico:**

Analisi testuale, produzione diverse tipologie, rielaborazione, recensioni
--

➤ **Griglie di valutazione****GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA A			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza	- presente e completa	9-10	

lessicale	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	

	- scarsa o nulla	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (lunghezza del testo, forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	- completo	9-10	
	- discreto	7-8	
	- parziale/incompleto	5-6	
	- scarso	4-2	
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	- completa	9-10	
	- discreta	7-8	
	- parziale	5-6	
	- scarsa	4-2	
Analisi lessicale, sintattica, stilistica	- completa e puntuale	9-10	
	- discreta e non sempre puntuale	7-8	
	- parziale e poco puntuale	5-6	
	- scarsa	4-2	
Interpretazione del testo	- corretta e articolata	9-10	

	- <i>sostanzialmente corretta e parzialmente articolata</i>	7-8	
	- <i>parzialmente corretta e poco articolata</i>	5-6	
	- <i>con errori e non articolata</i>	4-2	
Punteggio totale			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA B			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- <i>efficaci e puntuali</i>	9-10	
	- <i>nel complesso efficaci e puntuali</i>	7-8	
	- <i>parzialmente efficaci e poco puntuali</i>	5-6	
	- <i>confuse e imprecise</i>	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- <i>complete</i>	9-10	
	- <i>discrete</i>	7-8	
	- <i>parziali</i>	5-6	
	- <i>scarse</i>	4-2	

Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	

	<i>- parzialmente presenti</i>	5-6	
	<i>- scarsa o nulla</i>	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo	<i>- corretta e puntuale</i>	13-15	
	<i>- corretta e parziale</i>	10-12	
	<i>- parziale</i>	6-9	
	<i>- scarsa</i>	5-2	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	<i>- soddisfacente</i>	9-10	
	<i>- discreta</i>	7-8	
	<i>- parziale</i>	5-6	
	<i>- scarsa</i>	4-2	
Utilizzo dei riferimenti culturali per sostenere l'argomentazione	<i>- corretto e congruente</i>	13-15	
	<i>- nel complesso corretto e congruente</i>	10-12	
	<i>- parzialmente corretto e non sempre congruente</i>	6-9	
	<i>- scarso e incongruente</i>	5-2	

Punteggio totale	
-------------------------	--

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA C			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	

	- <i>scarse</i>	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- <i>precisa e priva di errori</i>	9-10	
	- <i>discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi</i>	7-8	
	- <i>parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi</i>	5-6	
	- <i>scarsa con imprecisioni e molti errori gravi</i>	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- <i>ampi ed accurati</i>	9-10	
	- <i>discreti e con imprecisioni ed errori non gravi</i>	7-8	
	- <i>parzialmente presenti</i>	5-6	
	- <i>scarsi e poco significativi</i>	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- <i>presenti</i>	9-10	
	- <i>nel complesso presenti</i>	7-8	
	- <i>parzialmente presenti</i>	5-6	
	- <i>scarsa o nulla</i>	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			

Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	- complete	13-15	
	- discrete	10-12	
	- parziali	6-9	
	- scarse o assenti	5-2	
Sviluppo dell'esposizione	- ordinato e lineare	9-10	
	- ordinato e poco lineare	7-8	
	- disordinato e confuso	5-6	
	- scarso e confuso	4-2	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti	- complete	13-15	
	- nel complesso complete	10-12	
	- parzialmente complete	6-9	
	- scarse e non sempre pertinenti	5-2	
Punteggio totale			

2. SECONDA PROVA SCRITTA

A cura del docente di ECONOMIA AZIENDALE prof./ssa:

A. LIVELLO DI PARTENZA

Il Livello di partenza della classe, **mediamente** inteso, è:

Molto Scarso*	Scarso*	Mediocre*	Sufficiente*	Discreto*	Buono*	Ottimo*
Voti 1 ÷ 3	Voto 4	Voto 5	Voto 6	Voto 7	Voto 8	Voti 9 ÷ 10
			X			

*Inserire una **x** nella casella prescelta

B. ATTIVITÀ DIDATTICA FINALIZZATA ALLA PREPARAZIONE DELLA 2^ PROVA SCRITTA:**Caratteristiche della prova d'esame**

La prova fa riferimento a situazioni operative in ambito economico-aziendale, a casi professionali e relativi a organizzazioni, e richiede al candidato attività di analisi, scelta, decisione, individuazione e definizione di linee operative, individuazione di problemi e definizione motivata delle soluzioni, produzione di documenti aziendali e organizzativi.

La prova consiste in una delle seguenti tipologie:

- a) analisi di testi e documenti attinenti al percorso di studio;
- b) analisi di casi aziendali e professionali;
- c) simulazioni aziendali.

La struttura della prova prevede una prima parte, che tutti i candidati sono tenuti a svolgere, seguita da una seconda parte, costituita da quesiti tra i quali il candidato sceglierà sulla base del numero indicato in calce al testo.

(Grado di soddisfazione del docente, **mediamente intesa**, per l'attività didattica rivolta all'intera classe)

Macroindicatore	Indicatore*				
Attività	Molto Insoddisfatto	Insoddisfatto	Relativamente Soddisfatto	Soddisfatto	Molto Soddisfatto
Lezione interattiva					X
Analisi di casi professionali					X
Assegnazione lavoro di gruppo				X	
Relazione lavoro di gruppo				X	
Esercitazioni					X
Analisi progetti svolti					
Relazione individuale				X	
Altro:					X

* Inserire una **x** nella casella corrispondente per indicare la tematica trattata

C. ESERCITAZIONI PROPOSTE

➤ **Tipologia delle esercitazioni proposte nel corso dell'anno finalizzate alla preparazione della 2^ prova scritta**

2^ prova scritta	n° proposte	Grado di difficoltà*	Livello dei risultati*
Tipologia di elaborato			
analisi di testi e documenti attinenti al percorso di studio	15	MEDIO	M
analisi di casi aziendali e professionali	8	MEDIO/ALTO	M
simulazioni aziendali	2	MEDIO	M

B = basso **M** = medio **A** = alto

➤ **Calendario delle esercitazioni**

Simulazioni svolte	N°
mese: ottobre - novembre	
mese: dicembre - gennaio	
mese: febbraio - marzo - aprile	
Simulazioni da svolgere	N°
mese: maggio - giugno	1

Come da nota ministeriale n. 7775 del 28 marzo 2022 le caratteristiche della seconda prova devono essere conformi ai Quadri di riferimento per la redazione e svolgimento della stessa, di cui al D.M. n.769 del 2018:

➤ **Tipologia**

TIPOLOGIA B Analisi e soluzione di problematiche in un contesto operativo riguardante l'area professionale (caso aziendale/professionale)

➤ **NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI**

BILANCIO DI ESERCIZIO CIVILISTICO; ANALISI DI BILANCIO; CONTABILITA' ANALITICO GESTIONALE; PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

➤ **OBIETTIVI DELLA PROVA**

La prova fa riferimento a situazioni in ambito economico-aziendale e richiede al candidato attività di analisi, scelta, decisione, individuazione e definizione di linee operative, individuazione di problemi e definizione motivata delle soluzioni, ricerca e produzione di documenti aziendali

➤ **GRIGLIA DI VALUTAZIONE in ventesimi da convertire poi in decimi (la commissione definirà i descrittori)**

Indicatore <i>(correlato agli obiettivi della prova)</i>	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	4
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di <i>business plan</i> , report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	6
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	6
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	4

3. COLLOQUIO (a cura del Consiglio di Classe)**Il Colloquio nell'O.M. n. 55 art. 22 del 22/03/2024**

Il colloquio ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale della studentessa o dello studente.

Il candidato deve dimostrare, nel corso del colloquio:

- a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enunciate all'interno delle singole discipline.

La sottocommissione provvede alla predisposizione dei materiali (un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema) all'inizio di ogni giornata di colloqui, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare.

METODOLOGIA APPLICATA PER LA PREPARAZIONE AL COLLOQUIO
<p>Il C.d.C. ha ritenuto di poter proporre al candidato di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti, problemi (i cosiddetti «materiali») per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle per argomentare in maniera critica e personale anche utilizzando la lingua straniera.</p>

Nella predisposizione dei percorsi d'approfondimento pluridisciplinari, da cui trarre spunto per i materiali da cui si sviluppa il colloquio, il Consiglio di classe ha tenuto conto, in coerenza con il presente documento, del percorso didattico effettivamente svolto, delle metodologie adottate, dei progetti e delle esperienze svolte a livello collettivo e individuale, sempre nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

PERCORSI D'APPROFONDIMENTO PLURIDISCIPLINARI	DISCIPLINE COINVOLTE
1. "VILLAGGIO GLOBALE" (Kurt Lewin) : La Comunicazione	Tutte
2. ECONOMIA-MONDO: Le organizzazioni e i sistemi internazionali	Tutte
3. L'UOMO TRA NATURA E CULTURA: Paesaggio antropico e naturale	Tutte
4. L'UOMO TRA LIBERTA' E NEGAZIONI: I Diritti Umani tra crisi e rinascite	Tutte
5. GUERRA E PACE: L'uomo tra armonia e conflitto	Tutte

Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				