



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico

“Vilfredo Pareto”

ESAMI DI STATO
Anno scolastico 2023/24

DOCUMENTO
DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CLASSE 5[^] SEZ. D A.F.M.

ITCG “VILFREDO PARETO”
ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO
VIA RAIMONDO ANNECCHINO, 252 – 80078 POZZUOLI, NAPOLI
☎ +39 081 8664962 📠 +39 081 8046777
✉ NATD130003@ISTRUZIONE.IT

Introduzione

Il "Documento del Consiglio di classe" redatto dal Consiglio di Classe, ai sensi del D.Lvo n.62/2017 e dell'O.M. n.10/2020, si articola in 4 sezioni:

- **l'Introduzione**, a cura della Dirigente, presenta l'Istituto, il contesto socio ambientale, i bisogni formativi dei giovani, le finalità espresse nel PTOF, il profilo ed il PECUP in uscita dell'indirizzo, il quadro orario settimanale;
- **la sezione A**, a cura del Consiglio di classe, presenta la composizione della classe [alunni e docenti] nel suo evolversi nel corso del triennio ed il percorso formativo dell'ultimo anno con le varie strategie, metodologie e strumenti didattici adottati, il CLIL, i percorsi di PCTO, le attività e progetti, le attività di recupero e potenziamento, le attività attinenti a Educazione Civica, le attività di Orientamento, i criteri di attribuzione del credito scolastico;
- **la sezione B**, a cura dei singoli docenti, presenta l'andamento didattico della classe nelle singole discipline con lo sviluppo dei contenuti trattati, dei criteri di valutazione adottati, delle competenze/abilità raggiunte;
- **la sezione C**, a cura dei docenti, illustra il lavoro di preparazione per l'Esame di Stato.

L'Istituto

L'Istituto, intitolato a Vilfredo Pareto, illustre economista nonché statista del primo Novecento, nasce come succursale dell'ITC "Mario Pagano" di Napoli ed è divenuto autonomo nell'anno scolastico 1965 nella sede di Via Luciano e, poi, in quella di Via Celle con succursale in Via Terracciano.

Dal 1980 l'istituto è ubicato nell'attuale sede di Via Annecchino, 252, nel quartiere di Arco Felice, in prossimità della piazzetta, ed è collegato agevolmente all'intera area flegrea, grazie alla vicinissima stazione della Ferrovia Cumana (fermata di Arco Felice) e alle fermate dei bus provenienti da Monte Ruscello, Pozzuoli centro e Bacoli – Monte di Procida. La sede è stata oggetto dal 2011 al 2013 di imponenti lavori di rifacimento strutturale.

Nell'a.s. 2023/24 l'ITCG "V. Pareto" conta 832 alunni, 41 classi, 88 docenti in O.D. ed offre tre indirizzi e cinque articolazioni: settore economico - Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni internazionali per il Marketing, settore tecnologico - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Grafica e Comunicazione. L'istituto è anche sede del corso serale con l'indirizzo Servizi Socio Sanitari.

Il contesto socio – ambientale

Il nostro Istituto opera in un territorio caratterizzato da una vasta area costiera ed il suo entroterra, comprendente i comuni di Pozzuoli, Bacoli, Monte di Procida, fino a Licola, Qualiano e Castelvolturmo. Questo territorio presenta una superficie nettamente divisa tra centri di antichissima fondazione (paleo greci, greci e romani) i cosiddetti Campi flegrei, dotati di una fisionomia e di un'organizzazione urbana specifica e originale e centri sorti tra la fine degli anni '60 e gli inizi degli anni '90 dalla speculazione edilizia selvaggia ha prodotto un insieme di

desolati quartieri dormitorio, mancanti di qualsiasi fisionomia strutturata, nonché di attrattori sociali e culturali.

Dal punto di vista economico, fino alla fine degli anni '80, l'intera zona trovava sostentamento e ricchezza dalle numerose e importanti fabbriche (Italsider, Sofer, Olivetti, Alenia, Pirelli ecc.), dalla pesca e da attività agricole o conserviere legate alla produzione specifica dei prodotti della zona (vino, miele, confetture).

Con la dismissione delle grandi fabbriche, il verificarsi del bradisismo e il conseguente abbandono di larga parte del centro storico puteolano, il territorio, perdendo la sua specificità culturale e subendo un grave impoverimento economico, è precipitato in una crisi sociale, rivelatasi in seguito irreversibile.

Tali fenomeni hanno fatto sorgere quartieri nuovi (Monte Ruscello e Toiano), mentre altri si sono ampliati (zona di Licola e Lago Patria) causando la degenerazione dei centri antichi che, abdicando alla propria vocazione operaia e artigianale e perdendo in specificità culturale, si sono trasformati in una zona di vacanza, turismo culturale e ristorazione.

In tutta la zona è rilevabile una forte presenza d'immigrati, sia dall'Est europeo sia da paesi extracomunitari (Maghreb e Africa centro occidentale), molti dei quali svolgono lavori irregolari e spesso parlano poco e male la lingua italiana.

Per quanto riguarda le strutture sociali, sono presenti in tutto il territorio, associazioni ambientaliste e di volontariato. Mancano cinema, teatri e circoli culturali per giovani. Il disagio giovanile, nelle sue più infauste declinazioni, si manifesta con l'uso di droga, alcol e svariate forme anche gravi di depressione psicologica. Il livello socio-culturale è medio, il livello economico è medio ma con punte molto basse e punte alte per entrambi i livelli; la crisi economica degli ultimi anni ha acuito il dramma delle famiglie meno abbienti con una perdita considerevole dei livelli occupazionali ed ha causato un incremento degli alunni che hanno dovuto accettare lavori saltuari e non regolarizzati per contribuire al mantenimento dell'intera famiglia. Il disagio economico, la mancanza di prospettive, ha generato un elevato tasso di disgregazione familiare a volte accompagnata da manifestazioni di abbandono genitoriale e violenza domestica.

La mancanza di un adeguato sistema di trasporto pubblico rende molto disagiata lo spostamento da un comune all'altro e nello stesso comune puteolano.

Bisogni formativi dei giovani

Attualmente il contesto territoriale presenta un tasso di disoccupazione elevato, significative differenze sociali, culturali ed economiche nella popolazione scolastica, mancanza di un contesto formativo informale e non formale positivo e adeguato. Il ITCG "V. Pareto" cerca di fornire da un lato gli strumenti per una formazione di più ampio respiro nazionale ed europeo e dall'altro di contribuire in prospettiva al potenziamento delle risorse umane indispensabili per uno sviluppo endogeno del territorio visto che le prospettive e le richieste socio-economiche

vanno senza dubbio verso lo sviluppo del terziario avanzato e di un turismo più attento al recupero sostenibile del territorio.

In tale contesto sono stati individuati per i giovani i seguenti principali bisogni formativi:

- potenziare l'apprendimento delle lingue straniere;
- sviluppare competenze ed abilità informatiche;
- approfondire le conoscenze del sistema economico/giuridico nazionale e comunitario;
- promuovere la conoscenza e gli strumenti per accedere al mondo del lavoro;
- realizzare attività curricolari ed extracurricolari che rafforzino, in senso civico e morale, la personalità e l'autonomia degli alunni.

Per rispondere a tali esigenze, L'ITCG "V. Pareto" persegue le seguenti finalità:

- Accompagnare e stimolare l'alunno nella sua crescita intellettuale e morale, rispettando gli interessi, i ritmi di apprendimento e le attitudini di ciascuno.
- Formare lo studente attraverso un curriculum di studi che risulti sempre e comunque rispondente alle necessità della realtà attuale, consolidando, nel biennio, le basi già acquisite nelle precedenti esperienze scolastiche, e diversificandosi, nel triennio, sulla base di indirizzi ben caratterizzati;
- Motivare alla conoscenza e alla affettività incoraggiando la curiosità e lo spirito critico in una dimensione cooperativa e solidale.
- Sperimentare la scuola come luogo di incontro e relazione interculturale aperto al territorio per educare i giovani ad una cittadinanza attiva e consapevole.
- Puntare verso un processo di formazione continua, intensificando l'alternanza ed i rapporti con l'extrascuola;
- Promuovere negli studenti una mentalità democratica ed il rispetto dell'ambiente;
- Consolidare le competenze tecniche specifiche dei settori di appartenenza in raccordo con quelle richieste dall'attuale mercato del lavoro nazionale ed europeo.
- Favorire l'inserimento nel mondo del lavoro con una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente.
- Orientare le attività formative verso lo sviluppo di una società equa, sostenibile e a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative ad alto contenuto di "intelligenza urbana" e di tecnologia.
- Organizzare percorsi per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio in un'ottica di scuola inclusiva, al fine di garantire il successo formativo e promuovere il merito incentivando l'eccellenza.

Profilo professionale dell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

Il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati **in termini di competenze**.

1. Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

QUADRO ORARIO SETTIMANALE

DISCIPLINA	CLASSI				
	1 ^a	2 ^a	3 ^a	4 ^a	5 ^a
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua comunitaria*	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Informatica	2	2	2	2	
Scienze integrate (Biologia e Scienza della terra)	2	2			
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			3	3	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Economia politica			3	2	3
Educazione fisica	2	2	2	2	2
Religione	1	1	1	1	1
* Tedesco, Francese, Spagnolo					

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosalba Morese

Il Consiglio di Classe

DISCIPLINA	DOCENTE Prof./ssa
Italiano	Farro Filomena
Storia	Farro Filomena
Inglese	Buonaiuto Claudia (suppl. Ferrigno Deborah)
Spagnolo	Morales Carlin Maria Lillian
Diritto	Andria Carmela
Economia Politica	Andria Carmela
Matematica applicata	Esposito Roberta
Economia aziendale	Perna Patrizia
Scienze Motorie	Andreozzi Maria Rosaria
I.R.C.	Conte Teresa

SEZIONE A**RELAZIONE A CURA DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA NEL TRIENNIO (docenti)			
DISCIPLINE 5^ anno	DOCENTI 5^ anno Prof./ssa	4^anno 2022/23	3^ anno 2021/22
Italiano	Farro Filomena	C	C
Storia	Farro Filomena	C	C
Inglese	Ferrigno Deborah	NC	NC
Diritto	Andria Carmela	NC	NC
Economia politica	Andria Carmela	NC	NC
Spagnolo	Morales Carlin Maria Lillian	C	C
Matematica Applicata	Esposito Roberta	C	C
Economia Aziendale	Perna Patrizia	C	C
Scienze Motorie	Andreozzi Maria Rosaria	C	C
I.R.C.	Conte Teresa	NC	NC

C = continuità **NC** = Non continuità

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE (alunni)	
	N°
Alunni frequentanti	17
Maschi	6
Femmine	11
Alunni H	0

CLASSI DI PROVENIENZA e CREDITO SCOLASTICO/40					
Alunna/o	Sez. classe 3^	Credito classe 3^	Sez. classe 4^	Credito classe 4^	CREDITO TOTALE II biennio/40
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

METODOLOGIA DIDATTICA									
(M = mai, T = talvolta, S = spesso)									
Disciplina	Lezione frontale	Esercitazione	Peer to peer Peer tutoring	Discussione collettiva	Studi di casi	Lavoro di gruppo	Problem solving	Flipped classroom	Simulazioni
Italiano	S	S	S	S	T	T	M	T	T
Storia	S	T	S	S	T	T	M	T	T
Inglese	S	S	T	S	T	S	T	T	S
Diritto	S	S	S	S	S	T	S	T	S
Economia politica	S	S	S	S	S	T	S	T	S
Spagnolo	T	S	T	S	M	T	M	T	S
Matematica Applic.	S	S	T	T	T	S	T	T	T
Economia Aziendale	S	S	S	S	S	S	S	S	S
Scienze Motorie	S	S	T	S	M	S	T	T	M
I.R.C.	S	T	T	S	M	M	T	T	M

STRUTTURE E STRUMENTI DIDATTICI										
(M = mai, T = talvolta, S = spesso)										
Disciplina	Libri e testi	Video	Mappe concettuali	Documenti	Lezioni all'esterno	Supporti multimediali	Lezioni con esperti	Laboratori	Internet	Altro
Italiano	S	T	S	T	T	T	M	M	S	M
Storia	S	T	S	T	T	T	M	M	S	M
Inglese	S	T	S	T	T	S	M	S	S	M
Diritto	S	S	S	T	M	T	T	M	S	M
Economia politica	S	S	S	T	M	T	T	M	S	M
Spagnolo	S	S	S	S	M	S	M	S	S	M
Matematica Applic.	S	T	S	S	M	T	M	T	S	M
Economia Aziendale	S	T	S	T	T	T	T	T	T	M
Scienze Motorie	T	M	S	S	M	S	M	M	S	M
I.R.C.	S	T	M	T	M	T	M	M	T	M

TIPOLOGIE DI VERIFICA											
(M = mai, T = talvolta, S = spesso)											
Discipline	Interrogazione lunga	Interrogazione breve	Prova Semi/strutturata	Prova scritta aperta	Relazione scritta	Relazione di gruppo	Esercizi	Prodotto Audio/video	Casi pratici	Lavoro di ricerca	Progetto
Italiano	T	S	T	S	T	T	S	T	M	T	M
Storia	T	S	T	S	T	T	S	T	T	T	M
Inglese	T	S	T	T	T	S	S	T	S	T	M
Diritto	T	S	T	M	M	T	S	T	T	T	M
Economia politica	T	S	T	M	M	T	S	T	T	T	M
Spagnolo	S	S	S	T	T	M	S	T	M	T	M
Matematica Applic.	T	S	T	S	M	M	S	M	T	M	T
Economia Aziendale	T	S	M	S	T	T	S	S	S	S	S
Scienze Motorie	M	T	T	T	T	M	M	M	M	S	M
I.R.C.	T	S	M	M	M	M	T	M	M	T	M

ATTIVITÀ DI RECUPERO		
Disciplina	Attività in itinere/studio autonomo	Cognome Nome alunna/o
ECONOMIA AZIENDALE (RECUPERO E POTENZIAMENTO)	ITINERE E STUDIO AUTONOMO	TUTTI
DIRITTO RECUPERO/POTENZIAMENTO	Attività in itinere e studio autonomo	TUTTI
ECONOMIA POLITICA RECUPERO/POTENZIAMENTO	Attività in itinere e studio autonomo	TUTTI
SPAGNOLO	Attività in itinere e studio autonomo	Coppola, Di Meo M., Luongo, Merone, Russo, Stasino.
MATEMATICA	Attività in itinere e studio autonomo	TUTTI

CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING		
DISCIPLINA	DOCENTE/I	ATTIVITA'

ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI (concorsi, certificazioni, lezioni all'esterno, progetti...)		
Titolo attività	Discipline coinvolte	Cognome Nome Alunni
PNRR "IO SO INSEGNARE"	ECONOMIA AZIENDALE	TUTTI
PNRR "¿QUÉ TE CUENTAS? B1(QCER)	SPAGNOLO	BUONO ALESSANDRA, CERVONE CARMELA, DI MEO ROSALIA.
PNRR INGLESE: Certificazione B1	INGLESE	CAPECE CAROLYN, D'ISANTO DANIELE
PNRR INGLESE: Certificazione B2	INGLESE	CERVONE CARMELA, SCOTTO DI CARLO MARIA GRAZIA
Certificazione con ente esterno Trinity College (4 abilità) Liv. B2	INGLESE	CERVONE CARMELA, SCOTTO DI CARLO MARIA GRAZIA
Uscite didattiche	ITALIANO/STORIA	TUTTI
Visita al Senato della Repubblica	DIRITTO/STORIA	TUTTI
Viaggio d'istruzione	ECONOMIA AZIENDALE	TUTTI TRANNE COPPOLA, GRILLO MARIKA E GRILLO GIADA.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO NEL TRIENNIO		
ATTIVITA'	A.S.	Cognome Nome alunna/o
PNRR "IO SO INSEGNARE"	2023-2024	TUTTI
RISORSE PERSONALI E SCELTA, SIMULAZIONE COLLOQUI AZIENDALI DI GRUPPO E SINGOLI, TEAM BUILDING	2023-2024	TUTTI
WEB MARKETING	2023-2024	TUTTI
ORIENTAMENTO IN USCITA: OrientaSud Univexpò VIRTUAL OPEN DAY dell'Università Partenope Open Day Università Federico II	2023-2024	TUTTI
IFS ED ADEMPIMENTI CONNESSI	2022-2023 2021-2022	TUTTI
PROGETTO BNL	2022-20223	TUTTI
PROGETTO "PROJECT MANAGEMENT	2022-20223	TUTTI
CORSO BASE SICUREZZA	2021-2022	MERONE EMANUELE
PROGETTO FISCO E SCUOLA	2023-2024	TUTTI
SEMINARIO PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA SULLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO		TUTTI
Analisi delle competenze e abilità personali in lingua spagnola (tecniche e soft skills). Il Curriculum Vitae e il videocurriculum.	2023/2024	TUTTI

ATTIVITÀ E PERCORSI DI ORIENTAMENTO (moduli 15 ore)		
Attività	n. ore	Discipline coinvolte
Progetto PNRR Orienta: LE PROFESSIONI	5	ITALIANO
Progetto PNRR Orienta: RISORSE PERSONALI E SCELTA: SIMULAZIONE COLLOQUI AZIENDALI DI GRUPPO E SINGOLI, TEAM BUILDING	39	ECONOMIA AZIENDALE
MENTORING	6	

ATTIVITÀ E PERCORSI DI "EDUCAZIONE CIVICA"		
Attività	n. ore	Discipline coinvolte
Organi costituzionali, etica e politica, evasione fiscale, UE, interventi dell'UE a sostegno dei Paesi in crisi	12	DIRITTO ECONOMIA POLITICA
Connessione tra modifiche ambientali e le modifiche dell'agire, sia pubblico sia privato, dell'uomo in quanto protagonista del sistema generale.	10	STORIA
Lo sviluppo sostenibile (art.42), riflessioni sul diritto alla salute e al benessere, dalle garanzie costituzionali alle buone norme di comportamento, il fair play nello sport e nella società, la relazione tra sport e sostenibilità ambientale	5	SCIENZE MOTORIE
Laudato si'	6	RELIGIONE

CRITERI GENERALI DELLA VALUTAZIONE

Il Consiglio di classe ha fatto propri i criteri generali per la valutazione dei singoli alunni, visti nella loro globalità, formulati dal Collegio dei Docenti e quelli, espressi nel PTOF di istituto, relativi alla "valutazione autentica" per verificare non solo ciò che uno studente sa, ma ciò che "sa fare con ciò che sa", fondata su una *prestazione reale e adeguata* dell'apprendimento e che verifichi la capacità di pensiero critico, di soluzione dei problemi, di metacognizione, di efficienza nelle prove, di lavoro in gruppo, di ragionamento e di apprendimento permanente; elementi questi da cui non si può prescindere nel contesto attuale di apprendimento a distanza.

La valutazione, intermedia e finale, tiene conto dei seguenti elementi:

- ✓ Situazione di partenza e specificità dei singoli alunni
- ✓ Progressione nel processo d'apprendimento
- ✓ Sviluppo delle facoltà espressive e logico-cognitive
- ✓ Collaborazione con i docenti e frequenza alle lezioni
- ✓ Partecipazione al dialogo educativo
- ✓ Risultati delle verifiche in itinere
- ✓ Livello degli obiettivi didattici raggiunti
- ✓ Partecipazione alle attività di recupero e sostegno
- ✓ Acquisizione di una metodologia di studio adeguata e autonoma
- ✓ Partecipazione alle attività di PCTO, di ASL e ai progetti formativi;
- ✓ Livello delle competenze trasversali e di cittadinanza acquisiti

INDICATORI DEL PROCESSO FORMATIVO			
GIUDIZIO	CONOSCENZE	ABILITA'	COMPETENZE
MOLTO NEGATIVO 2 - 3	Conoscenze totalmente assenti o inadeguate.	Non è capace di orientarsi tra le poche conoscenze di cui è in possesso e di effettuare alcuna analisi/sintesi. Rifiuta il compito assegnato.	Non acquisita
SCARSO 4	Conoscenze frammentarie e piuttosto superficiali.	Effettua analisi e sintesi solo parziali e imprecise. Dimostra scarsa autonomia di giudizio e di valutazione.	Non acquisita
MEDIOCRE 5	Conoscenze appena accettabili ma incomplete e/o superficiali.	Effettua analisi e sintesi incomplete. Necessita di guida.	PARZIALE Commette errori nell'esecuzione di compiti semplici.
SUFFICIENTE 6	Conoscenze essenziali.	Effettua analisi e sintesi corrette pur se in situazioni semplici e note.	BASILARE Applica le conoscenze acquisite ed esegue compiti semplici e noti senza commettere errori.
DISCRETO 7	Conoscenze adeguate.	Effettua analisi e sintesi complete con discreta sicurezza applicando collegamenti in modo parziale ma autonomo e con linguaggio appropriato.	INTERMEDIO Esegue compiti anche complessi, sa utilizzare le conoscenze ed applicare le procedure in contesti noti se pur con qualche imprecisione.
BUONO 8	Complete e approfondite.	Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite utilizzando linguaggio specifico.	AVANZATO Esegue compiti complessi, utilizza le conoscenze, applica le procedure in contesti nuovi e non commette errori rilevanti.
OTTIMO 9	Complete, approfondite e coordinate.	Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente le conoscenze e le procedure acquisite; opera collegamenti anche a livello interdisciplinare.	Esegue compiti complessi, utilizza le conoscenze in modo inter/multi disciplinare, sa applicare le procedure in nuovi contesti in modo preciso e autonomo.
ECCELLENTE 10	Padronanza delle problematiche proposte con approfondimento personale.	Opera collegamenti e connessioni in modo autonomo, critico e con rigore logico-concettuale ed argomentativo.	ECCELLENTE Svolge compiti e risolve problemi in situazioni complesse, anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni ed assumere autonomamente decisioni consapevoli.

RUBRICA DELLE COMPETENZE		
COMPETENZA	INDICATORE	Livelli*
1. Utilizzare gli strumenti espressivi per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti; 2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo; 3. Fruire in maniera consapevole del patrimonio artistico, ambientale e architettonico del territorio ai fini della tutela e promozione	Comprendere un testo orale, estrapolare e rielaborare informazioni significative dal punto di vista tecnico-economico; comunicarle, esprimendo il proprio punto di vista; Redigere relazioni e documentazione tecnica, documentare le attività individuali e di gruppo relative al progetto.	L
4. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua straniera per le esigenze comunicative, tecniche e professionali relative al progetto.	L
5. Utilizzare e produrre testi multimediali	Scegliere i prodotti della comunicazione audiovisiva adatti ad acquisire le informazioni specifiche ed elaborare documenti tecnici multimediali.	L
6. Risolvere problemi	Identificare problemi e applicare corrette procedure risolutive. Correlare conoscenze di diverse discipline e collegarle all'esperienza professionale.	L
7. Individuare collegamenti e relazioni	Individuare collegamenti fra le varie aree disciplinari.	L
8. Progettare	Uso delle conoscenze apprese per realizzare un prodotto.	L
9. Collaborare e partecipare	Interazione nel gruppo. Disponibilità al confronto	L
10. Avere fiducia in se stessi	Avere consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.	L
11. Resistere allo stress	Essere capaci di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, individuando le forme di orientamento e sostegno disponibili per affrontare la complessità e l'incertezza dei cambiamenti, preparandosi alla natura mutante delle economie moderne e delle società complesse	L

LIVELLI		DESCRITTORI
L1	Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
L2	Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
L3	Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
L4	Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

Le griglie di valutazione per singola disciplina sono riportate nella sezione B del presente documento.

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	
VOTO	DESCRITTORI
10	Pieno e consapevole rispetto degli altri e delle cose altrui. Scrupoloso rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Puntuale e accurato svolgimento delle consegne. Ruolo responsabile e solidale all'interno del gruppo dei pari. Elevata capacità di socializzare e di lavorare in gruppo. Frequenza scolastica assidua.
9	Pieno rispetto degli altri e delle cose altrui. Rigoroso rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Puntuale svolgimento v. Ruolo propositivo e collaborativo all'interno del gruppo dei pari. Frequenza scolastica adeguata.
8	Rispetto degli altri e delle cose altrui. Rispetto delle norme disciplinari del Regolamento d'Istituto e delle disposizioni di sicurezza. Svolgimento non sempre puntuale delle consegne. Ruolo propositivo e collaborativo all'interno del gruppo dei pari. Frequenza scolastica adeguata.
7	Rispetto degli altri e delle cose altrui discontinuo. Inadeguato svolgimento delle consegne. Presenza di più note disciplinari relative a comportamenti scorretti. Scarsa capacità a collaborare con il gruppo dei pari. Più note disciplinari relative a comportamenti scorretti. Frequenza scolastica discontinua.
6	Comportamento poco rispettoso nei confronti degli altri e delle cose altrui. Inadeguato svolgimento delle consegne. Presenza di più di un provvedimento di sospensione disciplinare inferiore a 15 giorni. Scarsa capacità a collaborare con il gruppo dei pari. Frequenza scolastica scarsa e saltuaria.
5	Presenza di una sanzione disciplinare per periodi superiori a 15 giorni, senza aver dimostrato apprezzabili e concreti miglioramenti del proprio comportamento.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	
Media dei voti/10	Banda di oscillazione del credito scolastico
X	M - N
Se la media dei voti X, approssimata alla prima cifra decimale, risulta per valore decimale $\geq 0,5$, verrà attribuito automaticamente il credito massimo della banda (N) mentre, se la media dei voti X è per valore decimale $< 0,5$, sarà attribuito il credito minimo (M) a meno che, sommando i decimali di seguito elencati, la somma algebrica non risulti $\geq 0,5$ nel qual caso sarà attribuito il valore alto (N) della banda di oscillazione.	
Indicatore crediti scolastici	Decimali da aggiungere
1. Frequenza assidua	+ 0,2
2. Partecipazione a corsi integrativi, attività, progetti organizzati dall'Istituto	+ 0,2 per ognuno
3. Certificazioni di corsi integrativi, stage, attività, progetti organizzati con Enti esterni	+ 0,4 per ognuno
4. Impegno e partecipazione al dialogo educativo costanti e costruttivi	+ 0,2

Si farà anche riferimento al livello delle competenze acquisite, (livello 3 e 4) nelle attività di PCTO.

TABELLA CREDITI SCOLASTICI

Tabella A (D. Lgs n.62/2017 art.15, comma 2)			
Media dei voti	Credito scolastico (Punti)		
	3^classe	4^classe	5^classe
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

**RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI FORMATIVI E COMPORTAMENTALI RAGGIUNTI
A LIVELLO DI CLASSE**

La classe è composta da 17 allievi, di cui 6 maschi e 11 femmine. È presente un alunno BES per il quale anche quest'anno è stato predisposto un PdP. Gli studenti provengono dallo stesso percorso di studi del triennio, ad eccezione di due alunni che si sono aggiunti l'anno scorso e che provengono dalla sezione C di codesto istituto.

Nella classe si sono instaurate buone relazioni, sia tra gli stessi allievi che con i docenti, per il discreto livello di solidarietà e coesione interna.

La frequenza è stata regolare per la maggior parte del gruppo-classe, solo pochi alunni hanno fatto registrare un numero notevole di assenze dovuto a motivi di salute, pertanto più lungo è stato il periodo per recuperare le lacune presenti in alcune discipline.

Per quanto concerne il profitto, in classe si possono distinguere tre gruppi: uno composto da allievi dotati di discrete abilità di base, buona capacità di elaborazione personale e autonomia nello studio; un secondo costituito da alunni con sufficienti abilità di base, che guidati riescono comunque a compiere rielaborazioni e ad apportare contributi personali; l'ultimo gruppo, rappresentato da allievi nei quali un'appena sufficiente abilità di base si è affiancata a uno studio non sempre costante e ben organizzato.

Per quanto riguarda le discipline giuridiche di indirizzo cioè diritto ed economia politica, la mancata continuità didattica nel Secondo biennio, ha inciso significativamente sul processo di apprendimento soprattutto per la componente più fragile della classe. Infatti, la maggior parte degli allievi, ha maturato con difficoltà le competenze di base previste in sede di programmazione. La percezione dell'importanza fondamentale della disciplina, utile alla strutturazione del percorso formativo di indirizzo, è risultata spesso, per i discenti, del tutto inadeguata. E questo ha determinato un approccio allo studio superficiale, povero e carente sotto il profilo critico. La conseguenza è stata una preparazione lacunosa e frammentaria. Soltanto le discrete capacità personali di alcuni elementi (pochi) dotati di spiccato senso critico e abilità, maturate attraverso il lavoro del primo biennio, hanno permesso a questi ragazzi, una crescita proficua e sufficiente. Pochi altri ancora, hanno, con l'impegno e la costanza nel lavoro, ottenuto risultati apprezzabili.

Le proposte e le sollecitazioni culturali sono state accolte positivamente dagli studenti; molti hanno aderito alle iniziative progettuali curriculari ed extracurricolari.

Nel complesso la classe ha mostrato curiosità intellettuale e interesse rispetto agli argomenti di studio o alle tematiche proposte, nonostante la partecipazione di alcuni sia stata discontinua, poco attiva e non sempre sostenuta da un adeguato e costante lavoro individuale.

In particolare nell'attività di "PCTO" la classe ha dimostrato di saper affrontare i compiti assegnati con serietà, così tale atteggiamento ha consentito a buona parte di loro di acquisire delle competenze da spendere nel mondo del lavoro e dello studio.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: FARRO FILOMENA	Classe 5^ D AFM	Disciplina: ITALIANO
---------------------------	-----------------	----------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	120
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 15/09/21 al 10/05/2022:	83

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
La narrativa della seconda metà dell'800. Realismo, Naturalismo, Verismo.	G. Leopardi: poetica e visione del mondo "Canti": caratteri generali, L'infinto; Alla luna; "Operette morali": caratteri generali L'età del Realismo. Naturalismo e Verismo: caratteri generali G. Verga: la poetica e la visione del mondo "I Malavoglia": caratteri generali "Mastro Don Gesualdo": caratteri generali Novelle da "Vita dei campi": La lupa; Rosso Malpelo; La roba; Cavalleria rusticana.
Poesia e romanzo dal Simbolismo al Decadentismo	Il Decadentismo e il Simbolismo: caratteri generali G. Pascoli: la poetica e la visione del mondo Da "Myricae": Il lampo; X Agosto; Arano; Novembre. L'Estetismo di G. D'Annunzio: la poetica, le opere e la visione della vita Da Alcyone: La pioggia nel pineto "Il piacere": caratteri generali. La narrativa decadente: Italo Svevo: la poetica e la visione del mondo I tre grandi romanzi. La figura dell'inetto. Da "La coscienza di Zeno": Il fumo. Luigi Pirandello: poetica, opere e visione del mondo Da "Novelle per un anno": Il treno ha fischiato, da "Quaderni di Serafino Gubbio operatore": Viva la macchina che meccanizza la vita. Il fu Mattia Pascal: caratteri generali Uno, nessuno e centomila: caratteri generali.
Avanguardie e poesia nella prima metà del Novecento	La stagione delle avanguardie: contesto e movimenti Il Futurismo e F. T. Marinetti: caratteri generali La lirica del primo Novecento in Italia Il Crepuscolarismo: caratteri generali Il contesto tra le due guerre La lirica in Italia. Contenuti e forme della poesia ermetica S. Quasimodo: dall'ermetismo al neorealismo Dalla raccolta "Giorno per giorno": Alle fronde dei salici, Uomo del mio tempo. G. Ungaretti: la poetica e il dolore della guerra, da "L'allegria": San Martino del Carso, Veglia, Fratelli, Soldati; da "Il dolore": Non gridate più. E. Montale: la poetica del male di vivere. Da "Ossi di seppia": Meriggiare pallido e assorto, Non chiederci la parola, Spesso il male di vivere ho incontrato. La letteratura del secondo dopoguerra Il Neorealismo: caratteri generali Primo Levi: "Se questo è un uomo": caratteri generali; dall'omonimo romanzo: Sul fondo; "La chiave a stella": caratteri generali. Italo Calvino: "Il sentiero dei nidi di ragno": caratteri generali; da "Le città invisibili": La città di Leonia; da "La nuvola di smog": La scoperta della nuvola. Cesare Pavese: da "La casa in collina": E dei caduti che facciamo? cap.XXIII.
Cultura e letteratura del secondo Novecento	

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Sviluppare la capacità critica e di rielaborazione personale dei contenuti appresi.		5	5	7
Contestualizzare le opere letterarie sotto un profilo storico, ideologico e letterario.		5	5	7
Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.		5	5	7

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento.		5	5	7
Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei/nei testi letterari più rappresentativi.		5	5	7
Produrre relazioni, sintesi, commenti ed altri testi di ambito professionale con linguaggio specifico.		5	5	7

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)**Griglia di Valutazione tipologia A**

Alunna/o: _____

Classe: _____

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	6	
	- confuse ed impuntuali	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	10	
	- discrete	8	
	- parziali	6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presenti e complete	10	
	- discrete	8	
	- poco presente e parziale	6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- completa;	10	
	- discreta (con imprecisioni e alcuni errori non gravi)	8	
	- parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi)	6	
	- scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi)	4-2	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	- presenti	10	
	- discrete (con imprecisioni e alcuni errori non gravi)	8	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	10	
	- nel complesso presenti	8	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	-completo	10	
	-discreto	8	
	-parziale/incompleto	6	
	-scarso	4-2	
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	-completa	10	
	-discreta	8	
	-parziale	6	
	-scarsa	4-2	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	-completa	10	
	-discreta	8	
	-parziale	6	
	-scarsa	4-2	
Interpretazione corretta e articolata del testo	-presente	10	
	-nel complesso presente	8	
	-parziale	6	
	-scarsa	4-2	

PUNTEGGIO TOTALE

--

Griglia di Valutazione tipologia B

Alunna/o:

Classe:

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	6	
	- confuse o scarse	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	10	
	- discrete	8	
	- parziali	6	
	- scarse o assenti	4	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	10	
	- discrete	8	
	- poco presente e parziale	6	
	- scarse o assenti	4-2	
Correttezza morfo- sintattica e punteggiatura	- completa;	10	
	- discreta (con imprecisioni e alcuni errori non gravi)	8	
	- parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi)	6	
	- scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi)	4-2	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	- presenti	10	
	- discreta (con imprecisioni e alcuni errori non gravi)	8	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	10	
	- nel complesso presenti	8	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	- presenti	10	
	- nel complesso presenti	8	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarsa	4-2	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	- soddisfacente	15	
	- discreta	12	
	- parziale	9-8	
	- scarsa	6-3	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	- presenti	15	
	- nel complesso presenti	12-11	
	- parzialmente presenti	9-8	
	- scarse	6-3	

PUNTEGGIO TOTALE

Griglia di Valutazione tipologia C

Alunna/o:

Classe:

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	8-7	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	6	
	- confuse ed impuntuali	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	10	
	- discrete	8-7	
	- parziali	6	
	- scarse	4	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	10	
	- discrete	8-7	
	- poco presente e parziale	6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- completa;	10	
	- discreta (con imprecisioni e alcuni errori non gravi)	8-7	
	- parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi)	6	
	- scarsa	4-2	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	- presenti	10	
	- discrete	8-7	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	10	
	- nel complesso presenti	8-7	
	- parzialmente presenti	6	
	- scarse	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	- completa	10	
	- discrete	8-7	
	- parziale	6	
	- scarsa o assente	4-2	
Sviluppo ordinato e lineare e dell'esposizione	- presente	15	
	- nel complesso presente	12-11	
	- parziale	9-8	
	- scarso o assente	6-3	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	- presenti	15	
	- nel complesso presenti	12-11	
	- parzialmente presenti	9-8	
	- scarse o assenti	6-3	

PUNTEGGIO TOTALE

RUBRICA DI VALUTAZIONE ORALE		
	CONOSCENZE	COMPETENZE
OTTIMO (9-10)	Conoscenze articolate, approfondite e con apporti personali.	Capacità di giudizio critico originale e linguaggio rigoroso.
BUONO (8)	Conoscenze complete e sistematiche.	Rielaborazione autonoma delle informazioni e linguaggio accurato.
DISCRETO (7)	Conoscenze acquisite in modo adeguato e ordinato.	Organizzazione delle informazioni e linguaggio specifico.
SUFFICIENTE (6)	Conoscenze delle idee essenziali della disciplina.	Esposizione lineare delle informazioni e linguaggio chiaro.
INSUFFICIENTE (5)	Conoscenze incomplete, parziali o settoriali della disciplina.	Organizzazione difficoltosa delle informazioni e linguaggio incerto.
GRAVEMENTE INSUFF. (4-3-2)	Conoscenze lacunose e frammentarie della disciplina.	Organizzazione confusa e linguaggio impreciso e approssimativo.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: FARRO FILOMENA	Classe 5^ D AFM	Disciplina:STORIA/EDUCAZIONE CIVICA
---------------------------	-----------------	-------------------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	60/ 10/10
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 15/09/21 al 10/05/2022:	41/ 10

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
L'imperialismo e la prima guerra mondiale	L'INIZIO DEL NOVECENTO: La seconda rivoluzione industriale, e la crescita dei consumi, imperialismo e competizione internazionale, massificazione della politica e nazionalizzazione delle masse, i partiti politici di massa. L'Italia tra Ottocento e Novecento: Decollo industriale e mutamento sociale, successi e limiti della politica di Giolitti, la crisi del sistema giolittiano. DALLA GRANDE GUERRA ALLA CRISI DEL '29. La prima guerra mondiale: le premesse del conflitto, lo scoppio della guerra e le sue prime fasi, l'Italia dalla neutralità all'intervento, una guerra di nuovo tipo, la svolta del 1917, la fine della guerra e le condizioni di pace. La rivoluzione russa: dalla rivoluzione di febbraio al comunismo di guerra. Il primo dopoguerra in Italia e il biennio rosso, i partiti di massa e il fascismo, i fascisti al potere, la costruzione della dittatura fascista. La grande crisi economica americana del 1929 e i suoi effetti.
I totalitarismi e la seconda guerra mondiale	L'ETA' DEI TOTALITARISMI. Il regime nazista in Germania. L'ascesa di Adolf Hitler, il totalitarismo nazista, la politica economica del Reich e la preparazione alla guerra. La Russia dalla rivoluzione allo stalinismo. Il regime fascista in Italia. Il consolidamento della dittatura, il partito nazionale fascista, l'opposizione al regime, la società fascista e la cultura di massa, l'economia di regime, la politica estera. IL MONDO DURANTE LA SECONDA GUERRA MONDIALE. Gli anni Trenta nei Paesi extraeuropei e la guerra civile in Spagna. La seconda guerra mondiale, la prima fase delle ostilità, l'attacco tedesco dell'Unione sovietica e l'intervento degli Stati Uniti d' America, dallo sbarco in Normandia alla conclusione del conflitto. I trattati di pace e la nascita degli organismi internazionali. La caduta del fascismo e la Resistenza in Italia.
Dalla guerra fredda alla fine della prima Repubblica.	GUERRA FREDDA. La spartizione della Germania, gli Stati Uniti e l'Europa nel secondo dopoguerra, la ricostruzione economica delle due Europee. La crisi del colonialismo, il processo di decolonizzazione. La fine della guerra fredda. Terza rivoluzione industriale, la globalizzazione economica, popolazione e migrazioni. USA e URSS tra gli anni Cinquanta e sessanta: caratteri generali Dagli anni Cinquanta dell'Italia repubblicana agli anni Settanta: caratteri generali
EDUCAZIONE CIVICA	Connessione tra modifiche ambientali e le modifiche dell'agire, sia pubblico sia privato, dell'uomo in quanto protagonista del sistema generale.
Approfondimenti individuali di grandi temi di attualità	LA GLOBALIZZAZIONE EMIGRAZIONE ITALIANA ALL'INIZIO DEL NOVECENTO LE MAFIE LAVORO MINORILE LA GUERRA IL CONFLITTO ARABO-ISRAELIANO LA QUESTIONE ECOLOGICA LA DONNA DAL NOVECENTO IN POI

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguato	Buono/eccellente
Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.			6	11
Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in forma diacronica e sincronica			6	11
Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.			6	11

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguato	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguato	Buono/eccellente
Analizzare problematiche significative del periodo considerato.		5	5	7
Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.		5	5	7
Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.		5	5	7

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)

RUBRICA DI VALUTAZIONE ORALE		
	CONOSCENZE	COMPETENZE
OTTIMO (9-10)	Conoscenze articolate, approfondite e con apporti personali.	Capacità di giudizio critico originale e linguaggio rigoroso.
BUONO (8)	Conoscenze complete e sistematiche.	Rielaborazione autonoma delle informazioni e linguaggio accurato.
DISCRETO (7)	Conoscenze acquisite in modo adeguato e ordinato.	Organizzazione delle informazioni e linguaggio specifico.
SUFFICIENTE (6)	Conoscenze delle idee essenziali della disciplina.	Esposizione lineare delle informazioni e linguaggio chiaro.
INSUFFICIENTE (5)	Conoscenze incomplete, parziali o settoriali della disciplina.	Organizzazione difficoltosa delle informazioni e linguaggio incerto.
GRAVEMENTE INSUFF. (4-3-2)	Conoscenze lacunose e frammentarie della disciplina.	Organizzazione confusa e linguaggio impreciso e approssimativo.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Deborah Ferrigno	Classe 5^ D AFM	Disciplina: INGLESE
-----------------------------	-----------------	---------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 04/10/23* al 10/05/2024:	60

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Banks and Finance	Banking system; Internet banks and banking fraud; Central banks: European bank and the Federal Reserve System The Stock Exchange; The international Monetary Fund
Globalization and WTO - Environmental Sustainability	Globalization Multinationals Green economy Responsible Business
I Diritti umani; I diritti delle donne.	Martin Luther King's speech The Suffragettes
"The European Union"	Milestones in EU history Main treaties and institutions of the EU
Business theory: introduction	Production; Economic resources; Commerce and Trade; Needs and wants; Goods and services; Channels of distribution; E-commerce; Factors and Sectors of production.
"Looking for a job"	Job searching The European CV The cover letter The job interview
Prove Invalsi	Esercitazione in classe basate sul reading e sul listening.

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Sapere interagire in modo corretto in lingua inglese e saper utilizzare le espressioni linguistiche proprie della macrolingua specifica in diversi ambiti professionale al livello B2 del QCER	8	5	2	2
Sapere collaborare e partecipare alle attività di gruppo relative a situazioni professionali. Utilizzare la lingua inglese per interagire su ambiti di vita e di lavoro.	4	5	4	4

Sapere produrre testi scritti e orali coerenti e coesi relativi a situazioni di attualità e relative al proprio settore di indirizzo.	6	7	2	2
Sapere acquisire le espressioni linguistiche e le tecniche di base	4	5	4	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Comprende globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti, messaggi radio-televisivi e filmati relativi ad argomenti generali e del settore	4	5	4	4
Completare testi schemi, documenti e diagrammi basandosi su informazioni lette e ascoltate	4	5	4	4
Riferire oralmente sui materiali analizzati e confrontarsi con gli altri in lingua inglese anche utilizzando il lessico del settore	6	7	2	2

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)**Valutazione delle prove scritte**

Lingua	Punteggio A	Raggiungimento degli obiettivi rispetto al compito assegnato	Punteggio B
Le frasi sono chiare e ben costruite, senza errori grammaticali rilevanti. Si evidenzia un lessico ricco e articolato. Gli errori ortografici sono rari.	5	Le richieste della traccia risultano pienamente soddisfatte. Il testo è organizzato con chiarezza e risulta di facile lettura.	5
Le frasi sono chiare e ben costruite, con occasionali errori grammaticali non gravi. Si evidenzia una certa varietà di lessico di base. Gli errori ortografici sono rari.	4	Lo studente ha compreso il compito assegnato e le richieste essenziali della traccia risultano soddisfatte, sebbene alcuni elementi o dettagli possano non essere presenti. Il testo è presentato in maniera ordinata.	4
Nonostante qualche errore grammaticale, alcune inadeguatezze lessicali ed errori ortografici, il testo resta comprensibile.	3	Lo studente non ha compreso del tutto il compito da svolgere; alcuni punti sono poco dettagliati o incompleti. Il testo è presentato in maniera sufficientemente ordinata.	3
Alcune carenze nel lessico e diversi errori grammaticali e ortografici creano qualche difficoltà nella comprensione del testo.	2	Il testo è poco organizzato e incompleto per la maggior parte delle richieste della traccia. Lo studente ha solo parzialmente compreso il compito assegnato.	2
Gravi lacune nel lessico e numerosi errori grammaticali e ortografici creano serie difficoltà nella comprensione del testo.	1	Il testo è del tutto disorganizzato e inadeguato rispetto alle richieste della traccia ed è limitato a brevi ed isolate espressioni. Lo studente non ha compreso il compito assegnato.	1

N.B.: il voto finale è dato dalla somma del punteggio A più il punteggio B.

Tabella di valutazione per le prove orali

Macroindicatori	Descrittori	Punteggio
Grammatica	Buona padronanza delle strutture linguistiche di base; nessun errore grave, salvo qualcuno occasionale.	3
	E' in grado di costruire semplici frasi, sebbene degli errori rivelino alcune carenze nella competenza grammaticale.	2
	Non è in grado di costruire delle frasi, anche se semplici; frequenti errori gravi.	1
Lessico	Evidenzia buona varietà di lessico di base usato accuratamente e appropriatamente.	3
	Si limita ad un lessico elementare, ma sufficiente per esprimere idee semplici.	2
	Evidenzia gravi lacune nel lessico di base che causano incomprensioni ed ostacolano la comunicazione.	1
Pronuncia	Chiara e di facile comprensione; solo occasionale pronuncia errata di fonemi e/o accenti e modelli di intonazione non corretti.	3
	Generalmente comprensibile nonostante varie occasioni in cui i suoni non sono ben pronunciati e/o vengono adoperati accenti e modelli di intonazione non corretti	2
	Spesso di difficile comprensione a causa della frequente pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non corretti.	1
"Fluency", organizzazione del discorso	Parla con un certo grado di "fluency" e sicurezza; è in grado di sostenere un discorso coerente di una certa durata.	3
	Parla in maniera esitante, ma è capace di sostenere un discorso semplice/breve.	2
	Parla utilizzando espressioni isolate; non in grado di sostenere un discorso coerente.	1
Comunicazione interattiva	Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con i compagni.	3
	L'abilità comunicativa di base risulta acquisita; si evidenzia qualche difficoltà nel partecipare al "give and take" della conversazione.	2
	Non in grado di partecipare in modo adeguato allo scambio di informazioni ed idee.	1

PUNTEGGIO	VOTO
15	10
13	8
12	7
11/10	6

PUNTEGGIO	VOTO
9/8	5
7/6	4
5/4	3
3/1	2/1

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof.ssa: MORALES CARLIN MARIA LILLIAN	Classe 5^ D AFM	Disciplina: SPAGNOLO
--	-----------------	----------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	62

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
El proceso de compraventa	<p>Las relaciones comerciales: el comercio y la distribución. Las formas de pago El proceso de compraventa: definición, actores, fases y documentación. Formas modernas de comercio: El comercio por internet Correspondencia comercial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta de solicitud de información y de respuesta • La carta de solicitud de presupuesto y de respuesta • La carta de pedido y de confirmación o rectificación. <p>El comercio internacional: Los Incoterms. Los entes: las Cámaras de Comercio locales y la Cámara de Comercio Internacional. Las aduanas. Acuerdos de libre comercio. Tratado de Schengen y UE. Los transportes. La documentación escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificados, declaraciones, licencias • Cartas comerciales: enviar presupuestos, contestar a órdenes de pedidos, acuse de recibo. • El albarán • La factura. La factura electrónica.
Busco empleo	<p>Ofertas de trabajo y perfil de un candidato. El C.V. y la carta de presentación. El videocurrículum y la entrevista de trabajo</p>
La economía global y las instituciones	<p>La globalización: aspectos sociales, económicos y culturales Las multinacionales, su importancia en la economía mundial. El comercio justo</p>

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguate	Buono/eccellente
padroneggiare la lingua spagnola per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali	4	5	4	4
individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più	4	5	4	4

appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento				
Acquisire e interpretare l'informazione, anche mediante l'utilizzo delle TIC.	4	5	4	4
Utilizzare e produrre testi multimediali.	4	5	4	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo	4	5	4	4
Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo.	4	5	4	4
Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro.	4	5	4	4
Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.	4	5	4	4
Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva.	4	5	4	4
Elaborare prodotti multimediali (testi, immagini, suoni, ecc.), anche con tecnologie digitali.	4	5	4	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE IN LINGUA STRANIERA		
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Rispetto delle consegne	- Le richieste della traccia risultano pienamente soddisfatte.	10 - 9
	- Lo studente rispetta le consegne date.	8 - 7
	- Lo studente rispetta le consegne e svolge il compito in maniera essenziale, sebbene alcuni elementi possano non essere presenti.	6 - 5
	- Il testo è disorganizzato e inadeguato per la maggior parte delle richieste della traccia.	4 - 3
	- Il testo è molto disorganizzato e non rispondente alle richieste della traccia.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Coerenza e coesione	- Lo studente sa produrre un testo semplice, ma coerente e coeso nelle sue parti.	10 - 9
	- Il testo è presentato in maniera ordinata e strutturalmente corretta, sebbene con qualche lieve incertezza.	8 - 7
	- Il testo non si presenta del tutto coerente.	6 - 5
	- Il testo evidenzia mancanza di coesione.	4 - 3
	- Mancanza totale di coerenza.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Originalità	- Il testo è organizzato con chiarezza e risulta di facile lettura, con spunti di originalità.	10 - 9
	- Il testo è stato elaborato con qualche spunto di originalità.	8 - 7
	- Il testo è riformulato in maniera non sempre chiara.	6 - 5
	- Si evidenzia una rielaborazione personale appena accennata.	4 - 3
	- Mancata produzione di testo.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Correttezza espositiva	- Le frasi sono chiare e ben costruite.	10 - 9
	- L'esposizione del testo è lineare e precisa, anche se con qualche errore grammaticale.	8 - 7
	- Il testo è corretto solo in parte.	6 - 5
	- Il testo non sempre è chiaro e scorrevole, con improprietà di linguaggio.	4 - 3
	- Esposizione non adeguata con errori diffusi gravi.	2 - 1

INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Conoscenze morfosintattiche	- Si evidenzia una buona gamma di vocabolario Precise ed efficaci.	10 - 9
	- Conoscenze adeguate, pur se con qualche incertezza.	8 - 7
	- Il testo evidenzia conoscenze morfosintattiche non sempre efficaci.	6 - 5
	- Si evidenziano significative carenze morfosintattiche.	4 - 3
	- Le conoscenze morfosintattiche non sono adeguate o risultano assenti in alcuni casi.	2 - 1

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI IN LINGUA STRANIERA		
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Competenza linguistica	- Buona padronanza delle strutture linguistiche	10 - 9
	- Discreta padronanza delle strutture linguistiche -Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con l'interlocutore	8 - 7
	- Sufficiente padronanza delle strutture linguistiche di base	6 - 5
	- Scarsa fluidità argomentativa. In grado di costruire solo delle semplici frasi, con frequenti errori.	4 - 3
	-Non adeguata, limitata a brevi, isolate espressioni; non in grado di sostenere un discorso coerente. Non in grado di costruire delle frasi, anche se semplici, frequenti errori gravi.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Interazione comunicativa	- Capacità di compiere collegamenti interdisciplinari e di interagire con l'interlocutore.	10 - 9
	-Comunica senza difficoltà, interagendo appropriatamente con l'interlocutore	8 - 7
	- Capacità di colloquiare in maniera semplice, ma corretta	6 - 5
	- Non in grado di partecipare in modo adeguato allo scambio di informazioni ed idee.	4 - 3
	- Non in grado di partecipare allo scambio di informazioni ed idee.	2 - 1
INDICATORI	DESCRITTORI	VOTI
Correttezza morfosintattica	- Buona gamma di lessico di base usato accuratamente e appropriatamente. - Pronuncia corretta di fonemi e/o accenti.	10 - 9
	-Discreto utilizzo del registro lessicale. -Pronuncia corretta di fonemi e/o accenti	8 - 7
	-Utilizza un lessico essenziale, ma sufficiente per esprimere idee semplici. - In grado di costruire semplici frasi, sebbene degli errori rivelino alcune carenze nella competenza linguistica.	6 - 5
	- Diverse lacune nel lessico di base. - Pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non sempre corretti.	4 - 3
	- Mancata acquisizione del lessico di base. -Pronuncia errata di suoni e di accenti e modelli di intonazione non corretti.	2 - 1

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Esposito Roberta	Classe 5 [^] D AFM	Disciplina: Matematica
-----------------------------	-----------------------------	------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	90
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 15/09/22 al 10/05/2023:	64

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
U.d.a. n°1: Economia e funzioni ad una variabile	<ul style="list-style-type: none"> • La funzione della domanda: modello lineare e parabolico • Elasticità della domanda • La funzione dell'offerta: modello lineare e parabolico • Elasticità dell'offerta • Prezzo di equilibrio • Funzione costo: costo totale, costo medio, costo marginale, costo minimo • Funzione ricavo: ricavo totale, ricavo medio, ricavo marginale • Funzione profitto, ricerca del max profitto
U.d.a. n°2: Saper operare con le disequazioni in due variabili	<ul style="list-style-type: none"> • Equazioni e disequazioni in due variabili: risoluzione grafica • Sistemi di disequazioni in due variabili: risoluzione grafica
U.d.a. n°3: Funzioni di due variabili e l'economia	<ul style="list-style-type: none"> • Funzioni di due variabili reali • Dominio • Linee di livello • Derivate parziali • Punti stazionari • Ricerca dei massimi e minimi con l'Hessiano e le linee di livello
U.d.a. n°4: Ricerca Operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca Operativa e sue fasi • Problemi di scelta in condizioni di certezza: nel caso continuo con funzione obiettivo una retta o una parabola • Problemi di scelta in condizioni di incertezza: criterio del valore medio • Problemi di scelta con effetti differiti: criterio del REA-TIR
U.d.a. n°5 Programmazione lineare	<ul style="list-style-type: none"> • Procedimenti per la risoluzione dei problemi di programmazione lineare

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo degli elementi principali per la descrizione di funzioni economiche a una variabile	7	4	5	2
Utilizzare le tecniche e le procedure di calcolo per la risoluzione di equazioni e disequazioni in due variabili	7	4	5	2
Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo degli elementi principali per la descrizione di funzioni a due variabili	7	4	5	2
Analizzare sia graficamente sia analiticamente le principali funzioni economiche a due variabili	7	4	5	2
Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	7	4	5	2

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguate	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguate	Buono/eccellente
Saper utilizzare le conoscenze sulle funzioni per descrivere le caratteristiche della domanda	7	4	5	2
Saper utilizzare le conoscenze sulle funzioni per descrivere le funzioni costo, ricavo e profitto	7	4	5	2
Saper risolvere le disequazioni in due incognite e i loro sistemi	7	4	5	2
Saper individuare il dominio di una funzione a due variabili Saper calcolare le derivate parziali Saper calcolare i massimi e minimi con l'hessiano	7	4	5	2
Saper utilizzare le conoscenze sulle funzioni a due variabili per descrivere le funzioni marginali, l'elasticità incrociata della domanda, e per la determinazione del massimo profitto	7	4	5	2

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguate	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE (da inserire)**GRIGLIE DI VALUTAZIONE utilizzate durante l'a.s. 2022/23**

Tipologia di verifica	INDICATORE	LIVELLO	VOTO
Prova scritta	Conoscenze e utilizzo di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi e tecniche.	Approfondite, ampliate e sistematizzate	3
		Pertinenti e corrette	2,5
		Adeguate	2
		Essenziali	1,5
		Superficiali e incerte	1
		Scarse e confuse	0,5
		Nulle	0,25
	Organizzazione e utilizzazione delle conoscenze e delle abilità per analizzare, scomporre, elaborare e per la scelta di procedure ottimali.	Originale e valida	2
		Coerente e lineare	1,5
		Essenziale ma con qualche imprecisione	1
		Incompleta e incomprensibile	0,5
		Nessuna	0,25
	Correttezza nei calcoli, nell'applicazione di tecniche e procedure. Correttezza e precisione nell'esecuzione delle rappresentazioni geometriche edei grafici.	Appropriata, precisa, ordinata	2,5
		Coerente e precisa	2
		Sufficientemente coerente ma imprecisa	1,5
		Imprecisa e/o incoerente	1

		Approssimata e sconnessa	0,5
		Nessuna	0,25
	Rispetto della consegna circa il numero di questioni da risolvere.	Completo e particolareggiato	2,5
		Completo	2
		Quasi completo	1,5
		Svolto per metà	1
		Ridotto e confuso	0,5
		Non svolto	0,25
		Voto conseguito	

Tipologia di verifica	INDICATORE	LIVELLO	VOTO
Prova orale	Conoscenze estremamente frammentarie; gravi errori concettuali; palese incapacità di avviare procedure e calcoli; linguaggio ed esposizione inadeguati.	Gravemente insufficiente	1-3
	Conoscenze molto frammentarie; errori concettuali; scarsa capacità di gestire procedure e calcoli; incapacità di stabilire collegamenti, anche elementari; linguaggio inadeguato	Decisamente insufficiente	3-4
	Conoscenze frammentarie, non strutturate, confuse; modesta capacità di gestire procedure e calcoli; difficoltà nello stabilire collegamenti fra contenuti; linguaggio non del tutto adeguato	Insufficiente	4-5
	Conoscenze modeste, viziate da lacune; poca fluidità nello sviluppo e controllo dei calcoli; applicazione di regole in forma mnemonica, insicurezza nei collegamenti; linguaggio accettabile, non sempre adeguato.	Non del tutto sufficiente	5-6
	Conoscenze adeguate, pur con qualche imprecisione; padronanza nel calcolo, anche con qualche lentezza e capacità di gestire e organizzare procedure se opportunamente guidato; linguaggio accettabile.	Sufficiente	6
	Conoscenze omogenee e ben consolidate; padronanza del calcolo, capacità di previsione e controllo; capacità di collegamenti e di applicazione delle regole; autonomia nell'ambito di semplici ragionamenti; linguaggio adeguato e preciso.	Discreto	6-7
	Conoscenze solide, assimilate con chiarezza; fluidità nel calcolo; autonomia di collegamenti e di ragionamento e capacità di analisi; riconoscimento di schemi, adeguamento di procedure esistenti; individuazione di semplici	Buono	7-8

	strategie di risoluzione e loro formalizzazione; buona proprietà di linguaggio.		
	Conoscenze ampie e approfondite; capacità di analisi e rielaborazione personale; fluidità ed eleganza nel calcolo, possesso di dispositivi di controllo e di adeguamento delle procedure; capacità di costruire proprie strategie di risoluzione; linguaggio sintetico ed essenziale.	Ottimo	8-9
	Conoscenze ampie, approfondite e rielaborate, arricchite da ricerca e riflessione personale; padronanza e eleganza nelle tecniche di calcolo; disinvoltura nel costruire proprie strategie di risoluzione, capacità di sviluppare e comunicare risultati di una analisi in forma originale e convincente	Eccellente	9-10

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Carmela Andria	Classe 5^	Disciplina: Economia politica
----------------------------------	-----------	-------------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	57

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
L'ATTIVITÀ FINANZIARIA PUBBLICA	Lo scopo dell'attività finanziaria pubblica. Gli strumenti di intervento dello Stato Le impostazioni dottrinali sul ruolo della Finanza pubblica
LE ENTRATE E LE SPESE PUBBLICHE	Tipologie di Entrate dello Stato Tipologie di Spesa Pubblica Relazioni tra le Entrate Pubbliche e la Spesa Pubblica
IL BILANCIO DELLO STATO E IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO	I caratteri e la struttura del bilancio sono connessi alla sua funzione giuridica ed economica Il procedimento di formazione ed approvazione del bilancio nel contesto istituzionale dello Stato Le problematiche della stabilità del bilancio anche in ottica europea

COMPETENZE RAGGIUNTE

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente; DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica. ECONOMIA POLITICA: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.	6	3	4	4
STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente; DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica. ECONOMIA POLITICA: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.	6	3	4	4
STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti	6	3	4	4

<p>dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;</p> <p>DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.</p> <p>ECONOMIA POLITICA: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.</p>				
---	--	--	--	--

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Saper distinguere l'area di mercato dall'area pubblica Saper cogliere le differenze tra le ricette classiche e quelle keynesiane Saper distinguere il grado di esternalità dei beni e dei servizi pubblici	6	3	4	4
Saper distinguere le diverse entrate dello Stato Saper distinguere le diverse spese dello Stato Saper cogliere l'impatto che le diverse tipologie di entrate e spese producono nelle dinamiche economiche	6	3	4	4
strumento di autorizzazione e come strumento di politica economica Individuare le finalità che corrispondono ai principi del bilancio Analizzare i risultati differenziali risultanti dal quadro riassuntivo del bilancio di previsione	6	3	4	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari</i>

	<i>acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

1 Griglia di valutazione per test a risposta multipla.

Risposta corretta	Punti 1
Risposta errata o mancante	Punti 0

Per ogni test il punteggio sarà riportato in decimi qualora i quesiti siano in numero maggiore di 10. Il risultato sarà così valutato.

VOTO	PREPARAZIONE
0 < voto < 5	Inadeguata
5 ≤ voto < 7	Adeguate
7 ≤ voto ≤ 10	Soddisfacente

2 . VERIFICHE SCRITTE NON STRUTTURATE con valutazione in decimi

Macroindicatori	Descrittori	Punteggi e livelli		
		alto	medio	
Competenze Linguistiche	Punteggiatura, ortografia, morfosintassi	1	0,8	
	Proprietà lessicali	2	1,2	
Conoscenze Generali e specifiche	Correttezza e pertinenza dei contenuti	3	1,6	
	Sviluppo e coerenza dell'argomentazione	2	1,2	
Capacità elaborative, logiche e critiche	Elaborazione personale e critica	2	1,2	

3. VERIFICHE ORALI

Livelli (e voto)	Descrittori del livello di apprendimento
10 = eccellente	Conoscenze approfondite, bagaglio culturale notevole, personale orientamento di studio. Capacità di collegamento, organizzazione, rielaborazione critica e autonoma nella formulazione di giudizi con argomentazioni coerenti e documentate espresse in modo brillante.
9 = ottimo	Conoscenze approfondite, preparazione e bagaglio culturale (ove necessario) notevole, emergenza di interessi personali o di personale orientamento di studio. Uso decisamente appropriato dello specifico linguaggio. Capacità di collegamento, autonomia di valutazione critica sul generale e specifico.
8 = buono	Conoscenze approfondite [analisi] e buon livello culturale evidenziato. Linguaggio preciso e consapevolmente utilizzato. Capacità di orientamento e collegamento [sintesi], autonomia di valutazione dei materiali.
7 = discreto	Conoscenze ordinate e espresse con chiarezza. Uso generalmente corretto del linguaggio, sia del lessico sia della terminologia specifica. Capacità di orientamento relativa ad alcune tematiche o su testi specifici [analisi]. Collegamenti sviluppati con coerenza, ma senza evidenti o spiccate capacità sintetiche, con relativa prevalenza di elementi analitici nello studio e nell'esposizione.
6 = sufficiente	Preparazione aderente ai testi utilizzati, presenza di elementi ripetitivi e mnemonici d'apprendimento e nell'uso (semplice) delle conoscenze che restano però ordinate e sicure. Capacità di orientamento e collegamenti non sempre pienamente sviluppati, sporadica necessità di guida nello svolgimento del colloquio. Evidenza di imprecisioni espositive, ma anche capacità di autocorrezione.

5 = insufficiente	Preparazione superficiale in elementi conoscitivi importanti, permanenza di elementi di preparazione e di nuclei di conoscenza aventi qualche organicità e precisione analitica, ma che non risultano dominanti e caratterizzanti il quadro generale. Difficoltà, quindi, nello sviluppo dei collegamenti e degli approfondimenti. Linguaggio specifico ed espositivo non pienamente e correttamente utilizzato, senza precise capacità di autocorrezione.
4 = gravemente insufficiente	Preparazione frammentaria ed evidentemente lacunosa. Persa ogni possibilità di collegamenti e sintesi organica dei materiali, assenza di capacità di autonomo orientamento sulle tematiche proposte. Uso episodico dello specifico linguaggio. Resta comunque qualche elemento di positività, che riesce ad emergere unicamente per una azione di orientamento e supporto.
3 = netta impreparazione	Non si evidenziano elementi accertabili, per manifesta e netta impreparazione, anche a livello elementare e di base.
2/1 = preparazione nulla	Non si evidenziano elementi accertabili , per totale impreparazione dichiarata dall'allievo e/o verificata con ogni mezzo tecnico .

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Carmela Andria	Classe 5^ D AFM	Disciplina: Diritto
----------------------------------	-----------------	---------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	99
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	63

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
LO STATO E LA COSTITUZIONE	I diritti inviolabili della persona e i doveri inderogabili di solidarietà economica, politica e sociale. I principi fondamentali della Costituzione Italiana.
GLI ORGANI COSTITUZIONALI	Gli organi costituzionali. La composizione e le funzioni degli organi costituzionali. Le interrelazioni tra i diversi organi dello Stato.
LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Conoscere gli organi della pubblica Amministrazione Conoscere le funzioni degli organi della Pubblica Amministrazione. Conoscere i principi che permeano gli organi e l'attività amministrativa

COMPETENZE RAGGIUNTE				
* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
<p>STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;</p> <p>DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.</p> <p>DIRITTO: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.</p>	6	3	4	4
<p>STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;</p>	6	3	4	4

<p>DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.</p> <p>DIRITTO: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.</p>				
<p>STORICO-SOCIALE: Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;</p> <p>DI CITTADINANZA: comunicare attraverso il linguaggio specifico della disciplina; individuare collegamenti e relazioni in considerazione del contesto di riferimento; Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica ed economica.</p> <p>DIRITTO: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.</p>	6	3	4	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Saper utilizzare il linguaggio giuridico appropriato.	6	3	4	4
Saper individuare le norme della Costituzione per correlarle alle argomentazioni di studio.				
Essere in grado di evidenziare le differenze tra le diverse forme di stato e di governo				
Saper utilizzare il linguaggio giuridico appropriato.	6	3	4	4
Essere in grado di cogliere le interrelazioni, le analogie e le differenze degli organi costituzionali.				

Essere in grado di cogliere i dibattiti tra le varie istituzioni dello Stato nonché le riforme che possano riguardare gli organi costituzionali				
Saper utilizzare il linguaggio giuridico appropriato.	6	3	4	4
Essere in grado di riconoscere i diversi organi della Pubblica Amministrazione.				
Essere in grado di cogliere le funzioni e le competenze dei diversi organi della Pubblica Amministrazione anche al fine di usufruire dei servizi dagli stessi offerti.				
Essere in grado di utilizzare gli strumenti digitali per interagire con la Pubblica Amministrazione				

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguate	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

1 Griglia di valutazione per test a risposta multipla.

Risposta corretta	Punti 1
Risposta errata o mancante	Punti 0

Per ogni test il punteggio sarà riportato in decimi qualora i quesiti siano in numero maggiore di 10. Il risultato sarà così valutato.

VOTO	PREPARAZIONE
0 < voto < 5	Inadeguata
5 ≤ voto < 7	Adeguate
7 ≤ voto ≤ 10	Soddisfacente

2 . VERIFICHE SCRITTE NON STRUTTURATE con valutazione in decimi

Macroindicatori	Descrittori	Punteggi e livelli		
		alto	medio	
Competenze Linguistiche	Punteggiatura, ortografia, morfosintassi	1	0,8	0,6
	Proprietà lessicali	2	1,2	0,6
Conoscenze Generali e specifiche	Correttezza e pertinenza dei contenuti	3	1,6	0,6
	Sviluppo e coerenza dell'argomentazione	2	1,2	0,6
Capacità elaborative, logiche e critiche	Elaborazione personale e critica	2	1,2	0,6

3. VERIFICHE ORALI

Livelli (e voto)	Descrittori del livello di apprendimento
10 = eccellente	Conoscenze approfondite, bagaglio culturale notevole, personale orientamento di studio. Capacità di collegamento, organizzazione, rielaborazione critica e autonoma nella formulazione di giudizi con argomentazioni coerenti e documentate espresse in modo brillante.
9 = ottimo	Conoscenze approfondite, preparazione e bagaglio culturale (ove necessario) notevole, emergenza di interessi personali o di personale orientamento di studio. Uso decisamente appropriato dello specifico linguaggio. Capacità di collegamento, autonomia di valutazione critica sul generale e specifico.
8 = buono	Conoscenze approfondite [analisi] e buon livello culturale evidenziato. Linguaggio preciso e consapevolmente utilizzato. Capacità di orientamento e collegamento [sintesi], autonomia di valutazione dei materiali.
7 = discreto	Conoscenze ordinate e esposte con chiarezza. Uso generalmente corretto del linguaggio, sia del lessico sia della terminologia specifica. Capacità di orientamento relativa ad alcune tematiche o su testi specifici [analisi]. Collegamenti sviluppati con coerenza, ma senza evidenti o spiccate capacità sintetiche, con relativa prevalenza di elementi analitici nello studio e nell'esposizione.
6 = sufficiente	Preparazione aderente ai testi utilizzati, presenza di elementi ripetitivi e mnemonici d'apprendimento e nell'uso (semplice) delle conoscenze che restano però ordinate e sicure. Capacità di orientamento e collegamenti non sempre pienamente sviluppati, sporadica necessità di guida nello svolgimento del colloquio. Evidenza di imprecisioni espositive, ma anche capacità di autocorrezione.
5 = insufficiente	Preparazione superficiale in elementi conoscitivi importanti, permanenza di elementi di preparazione e di nuclei di conoscenza aventi qualche organicità e precisione analitica, ma che non risultano dominanti e caratterizzanti il quadro generale. Difficoltà, quindi, nello sviluppo dei collegamenti e degli approfondimenti. Linguaggio specifico ed espositivo non pienamente e correttamente utilizzato, senza precise capacità di autocorrezione.
4 = gravemente insufficiente	Preparazione frammentaria ed evidentemente lacunosa. Persa ogni possibilità di collegamenti e sintesi organica dei materiali, assenza di capacità di autonomo orientamento sulle tematiche proposte. Uso episodico dello specifico linguaggio. Resta comunque qualche elemento di positività, che riesce ad emergere unicamente per una azione di orientamento e supporto.
3 = netta impreparazione	Non si evidenziano elementi accertabili, per manifesta e netta impreparazione, anche a livello elementare e di base.
2/1 = preparazione nulla	Non si evidenziano elementi accertabili, per totale impreparazione dichiarata dall'allievo e/o verificata con ogni mezzo tecnico.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: P.PERNA	Classe 5^ D AFM	Disciplina: ECONOMIA AZIENDALE
--------------------	-----------------	--------------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	240
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	205

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
La gestione delle imprese industriali	Caratteristiche delle aziende industriali e principali classificazioni. La gestione delle imprese industriali. Scritture di esercizio tipiche delle imprese industriali.
Redazione e analisi del bilancio	Il bilancio di esercizio: struttura e formazione. La riclassificazione del bilancio. L'analisi per indici. L'analisi per flussi. Normativa in materia di imposte sul reddito di impresa. La responsabilità sociale e ambientale dell'impresa.
Contabilità analitica	Le classificazioni dei costi. Le configurazioni di costo. I centri di costo. La ripartizione su base unica e su base multipla.
Strategie aziendali, pianificazione e controllo	I costi standard. Il sistema di budgeting. Il sistema di reporting. Il business plan.

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Riconoscere gli aspetti che caratterizzano la gestione delle diverse aziende e applicare le relative tecniche amministrative.	6	4	4	3
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese.	6	4	4	3
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.	6	4	4	3
Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.	6	4	4	3

Analizzare e produrre i documenti di rendicontazione aziendale.	6	4	4	3
Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.	6	4	4	3

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Rilevare contabilmente le tipiche operazioni di gestione compiute dalle aziende industriali	5	5	3	4
Redigere il bilancio secondo le norme del codice civile.	5	5	3	4
Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi	5	5	3	4
Passare dal reddito di bilancio al reddito fiscale e calcolare le imposte.	5	5	3	4
Leggere e interpretare il bilancio sociale e ambientale delle imprese.	5	5	3	4
Rappresentare graficamente i costi fissi e variabili.	5	5	3	4
Calcolare i costi di prodotto applicando il directcosting e il full costing.	5	5	3	4
Costruire il sistema dei budget. Redigere un business plan.	5	5	3	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

Voto	Conoscenza degli argomenti	Capacità di esposizione e di argomentazione	Capacità di analisi, approfondimento e rielaborazione personale
1 - 2	Inesistente, rifiuto al confronto .	Scorretta, rifiuto al confronto	Inesistente
3 - 4	Frammentaria e superficiale	Utilizza un lessico scarso ed inadeguato	Non è in grado di effettuare nessuna analisi
5	Superficiale.	Espone gli argomenti in modo confuso, utilizzando un lessico improprio	Effettua analisi parziali.
6	Quasi completa anche se non approfondita.	Espone i contenuti in modo semplice e lineare, utilizzando un lessico accettabile	Si effettua analisi semplici e non approfondite.
7 - 8	Completa e approfondita.	Espone i contenuti in modo organico, utilizzando un'adeguata terminologia.	Effettua analisi complete e approfondite.
9- 10	Completa, coordinata, ampia.	Espone i contenuti in modo sicuro, organico ed articolato utilizzando un lessico ricco ed appropriato	Effettua analisi complete e rielaborazioni personali in modo autonomo.

INDICATORI	PUNTEGGI O MASSIMO	LIVELLI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER I DIVERSI LIVELLI
Correttezza formale e completezza delle informazioni in riferimento alla traccia	3	Nessuna o in minima parte, lacunosa.	1
		Parziale, superficiale e frammentaria e spesso scorretta.	1,5
		Sufficiente, completa solo in alcune parti essenziali, non approfondita.	2
		Corretta, completa in tutte le parti, solo in alcune approfondita.	2,5
		Completa, corretta e approfondita in tutte le parti.	3
Competenza nell'organizzazione dei contenuti e capacità di elaborazione logica	4	Nessuna o in minima parte; lacunosa; non sa utilizzare né organizzare le conoscenze.	1
		Incerta e/o parziale; errori anche in richieste semplici, trascurati aspetti rilevanti.	1,5
		Essenziale; organizzazione sufficiente delle conoscenze acquisite.	2
		Discreta; organizzazione corretta e adeguata delle conoscenze acquisite.	2,5
		Completa e approfondita; organizzazione sicura, autonoma delle conoscenze acquisite.	4
Correttezza e coerenza numerica della documentazione proposta	3	Gravi imprecisioni nei calcoli.	0,5
		Difficoltà nell'elaborazione autonoma; imprecisioni anche gravi nel calcolo.	1
		Sufficiente correttezza e completezza nei calcoli basilari.	2
		Discreta, consapevole; calcoli corretti, completi e precisi in tutte le parti.	2,5
		Sicura ed autonoma, calcoli dettagliati molto accurati e completi in ogni parte.	3

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Andreozzi Maria Rosaria	Classe 5^ D afm	Disciplina: Scienze motorie
------------------------------------	-----------------	-----------------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	66
Monte ore annuale effettivamente svolto 13/09/2023 al 10/05/2024 :	44

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
La percezione del sé ed il completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive	Olimpiadi Agenda 2030: obiettivi 3- 4. Sport , salute e ambiente.. Sport e diritti umani. Unione Europea e sport Lo sport : Cittadinanza e Costituzione. Comunicazione

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Asse dei linguaggi: Padroneggiare gli strumenti espressivi e argomentativi per gestire l'interazione comunicativa; leggere, comprendere e interpretare testi; utilizzare e produrre testi.			13	4
Cittadinanza: Imparare ad imparare; Progettare; Comunicare; Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile, Risolvere problemi, Individuare collegamenti e relazioni, Acquisire e interpretare l'informazione.			13	4
Indirizzo: : Individuare collegamenti e relazioni. Risolvere i problemi. Agire in modo autonomo e responsabile. Sicurezza, prevenzione, primo soccorso, salute (corretti stili di vita)			13	4

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello				
ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Capacità di elaborare e utilizzare le competenze e le conoscenze di base con l'obiettivo di praticare le specifiche attività motorie proposte, anche in funzione di una sana abitudine di vita.			13	4
Capacità di effettuare collegamenti e relazioni tra le diverse conoscenze teoriche acquisite.			13	4
Sapersi adattare a situazioni inusuali, sia di tipo organizzativo, sia relazionali.			13	4
Esprimere in autonomia opinioni, riflessioni, considerazioni, valutazioni assumendone la necessaria responsabilità.			13	4
Capacità di utilizzare i principi igienici essenziali che favoriscono il mantenimento dello stato di salute e benessere.			13	4

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRIPTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

VOTI	PARTECIPAZIONE/ RISPETTO DELLE REGOLE	IMPEGNO / INTERESSE	ABILITA' MOTORIE RAGGIUNTE	MIGLIORAMENTO RISPETTO AI LIVELLI DI PARTENZA	COMPETENZE/CONOSCENZE
3	Partecipa passivamente all'attività didattica e necessita di continui richiami per il rispetto delle regole.	Non mostra né interesse né impegno.	N realizza nessuna delle attività corporee proposte.	Negativa la sua progressione nell'apprendimento.	Inesistenti/inadeguate.
4	Partecipa solo se sollecitato e mostra un limitato rispetto per le regole ed il materiale della	Mostra un interesse opportunistico ed un impegno discontinuo.	Attività motoria lenta, scoordinata e scorretta; difficoltà all'incremento	Irrilevante la sua progressione nell'apprendimento.	Conoscenze e competenze disciplinari frammentarie.

	palestra. Poche volte è corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività pratiche.		delle capacità condizionali e coordinative.		
5	Partecipa in modo discontinuo quasi sempre le regole. Quasi sempre è corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività pratiche.	Mostra un interesse non completamente adeguato ed un impegno continuo ma superficiale.	Mostra un'attività abbastanza corretta e coordinata negli schemi corporei di base.	Accettabile la sua progressione nell'apprendimento.	Conoscenze e competenze disciplinari complete ma superficiali.
6	Partecipa a tutte le attività proposte, ma senza intervenire in modo propositivo. Mostra un adeguato rispetto delle regole ed è sempre provvisto dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività motorie.	E' generalmente interessato e impegnato a quanto proposto.	Esegue correttamente tutti gli schemi corporei di base e mostra un processo di evoluzione in termini di capacità condizionali e coordinative.	Apprezzabile la sua progressione nell'apprendimento.	Conosce concetti ed informazioni essenziali e generali. Utilizza un linguaggio sostanzialmente corretto
7	Partecipa a tutte le attività proposte;interviene opportunamente e rispetta tutte le regole ed il materiale della palestra. E' sempre corredato dell'abbigliamento adatto per svolgere le attività motorie.	è costantemente interessato con un impegno assiduo e attivo.	Esegue correttamente tutti gli schemi corporei semplici; mostra qualche imprecisioni in qualche gesto motorio di difficoltà medio - alta	Apprezzabile la sua progressione nell'apprendimento.	Dimostra conoscenze non limitate ai concetti fondamentali che esprime in modo preciso con linguaggio chiaro ed appropriato
8	Partecipa sempre e attivamente con risultati appropriati; il suo comportamento è da esempio per gli altri.	il suo interesse è sempre stato vivo e propositivo con evidente desiderio di crescita e miglioramento continuo.	Realizza sempre e correttamente tutti i compiti motori assegnati.	Buona la sua progressione nell'apprendimento.	Possiede buone conoscenze che espone organizzando un discorso organico con linguaggio ricco e variato
9	Partecipa sempre, attivamente e con grande senso di responsabilità. Propositivo e interessato mostra un rispetto completo per le regole.	Costantemente e assiduamente interessato si impegna sempre con grande senso del dovere e di responsabilità.	Esprime una elevata capacità di automazione del gesto atletico o del compito motorio anche in situazioni complesse	Consolidata la sua progressione nell'apprendimento.	Possiede conoscenze complete ed approfondite e dimostra di ampliarle con interessi personali.
10	Partecipa sempre, attivamente e con grande senso di responsabilità. Propositivo, interessato mostra un rispetto completo per le regole.	Estremamente impegnato in tutte le attività proposte. Elabora e approfondisce in maniera autonoma e personale quanto proposto.	Esprime una elevata capacità di automazione del gesto atletico o del compito motorio anche in situazioni complesse	Consolidata la sua progressione nell'apprendimento.	Possiede conoscenze complete ed approfondite e dimostra di ampliarle con interessi personali. Utilizza il linguaggio tecnico e specifico delle materia.

SEZIONE B**RELAZIONE A CURA DEL SINGOLO DOCENTE**

Prof./ssa: Conte Teresa	Classe 5 [^] D	Disciplina: Religione
-------------------------	-------------------------	-----------------------

ORE D'ATTIVITA' DIDATTICA

Monte ore annuale previsto:	33
Monte ore annuale effettivamente svolto dal 13/09/23 al 10/05/2024:	28

PROGRAMMAZIONE delle ATTIVITA' DIDATTICHE

U.d.A.	CONTENUTI
Le sfide del terzo millennio	Dialogo e Pluralismo- Libertà-Costruttori di giustizia e di pace-I diritti umani-La bioetica-L'ambiente

COMPETENZE RAGGIUNTE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

COMPETENZE	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Storico-sociale				18
Competenze sociali e civiche, consapevolezza ed espressione culturale				18
Costruire un'identità libera e responsabile				18

LIVELLI DI COMPETENZE raggiunti dalla classe mediamente intesa

LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta in un contesto strutturato</i>
Basilare	<i>Svolge compiti semplici sotto supervisione diretta con una certa autonomia</i>
Adeguito	<i>Si assume la responsabilità dello svolgimento di compiti adattando il proprio comportamento alle circostanze per risolvere problemi</i>
Buono/Eccellente	<i>E' in grado di autogestirsi all'interno di linee guida in contesti solitamente prevedibili, ma soggetti al cambiamento, assumendosi una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento delle proprie attività.</i>

ABILITA' RAGGIUNTE NELLA CLASSE MEDIAMENTE INTESE

* riportare per ogni livello il numero di alunni che hanno raggiunto quel livello

ABILITA'	Parziale	Basilare	Adeguito	Buono/eccellente
Motivare le proprie scelte di vita confrontandole con la visione cristiana.				18
Individuare, sul piano etico-religioso, le potenzialità e i rischi legati allo sviluppo economico, sociale e ambientale.				18

LIVELLI DI ABILITA' raggiunti dalla classe mediamente intesa	
LIVELLO	DESCRITTORI
Parziale	<i>opera in genere meccanicamente, in modo scarsamente efficace e inefficiente evidenziando talvolta comportamenti incongruenti anche in relazione alla semplice routine</i>
Basilare	<i>opera in modo appropriato in contesti prevalentemente ricorrenti e/o elementari caratterizzati da obiettivi contingenti/immediati</i>
Adeguito	<i>opera correttamente anche in contesti non del tutto ordinari acquisendo in modo completo le necessarie informazioni ed elaborando, se guidato, strategie risolutive di situazioni problematiche non di routine</i>
Buono/Eccellente	<i>opera correttamente anche in contesti inusuali ricercando attivamente le informazioni e adottando comportamenti idonei a fronteggiare situazioni complesse di medio/ lungo periodo</i>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ADOTTATE IN PROGRAMMAZIONE

INSUFFICIENTE: conoscenze incomplete, parziali o settoriali della disciplina.

SUFFICIENTEMENTE: scienze delle idee essenziali della disciplina.

MOLTO: conoscenze complete sistematiche.

MOLTISSIMO: conoscenze articolate, e con rapporti personali.

SEZIONE C**ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO****1. PRIMA PROVA SCRITTA**

A cura del docente di ITALIANO prof./ssa:FARRO FILOMENA

A. LIVELLO DI PARTENZAIl Livello di partenza della classe, **mediamente** inteso, è:

Molto Scarso*	Scarso*	Mediocre*	Sufficiente*	Discreto*	Buono*	Ottimo*
Voti 1 ÷ 3	Voto 4	Voto 5	Voto 6	Voto 7	Voto 8	Voti 9 ÷ 10
				X		

*Inserire una **x** nella casella prescelta**B. ATTIVITÀ DIDATTICA FINALIZZATA ALLA PREPARAZIONE DELLA 1^ PROVA SCRITTA:**(Grado di soddisfazione del docente, **mediamente intesa**, per l'attività didattica rivolta all'intera classe)

Macroindicatore	Indicatore*				
Attività	Molto Insoddisfatto	Insoddisfatto	Relativamente Soddisfatto	Soddisfatto	Molto Soddisfatto
Tipologia A - Analisi e interpretazione di testi letterari (poesia e prosa)			X		
Tipologia B - testo argomentativo				X	
Tipologia B - testo argomentativo ambito storico				X	
Tipologia C tema d'attualità				X	

* Inserire una **x** nella casella corrispondente per indicare la tematica trattata**C. ESERCITAZIONI PROPOSTE****> Tipologia delle esercitazioni**

1^ prova scritta		n° proposte	Grado di difficoltà*	Livello dei risultati*
Tipologia di elaborato				
a	Analisi e commento di un testo in prosa	15	M	M-B
a	Analisi e commento di un testo in poesia	18	M	M-B
b	Testo argomentativo (diversi ambiti)	13	M	A
b	Testo argomentativo ambito storico	6	M	M-B
c	Tema di attualità	9	M	M-B

* **B** = basso **M** = medio **A** = alto**> Calendario delle esercitazioni**

Simulazioni svolte	N°
mese: ottobre - novembre	
mese: dicembre - gennaio	
mese: febbraio - marzo - aprile	
Simulazioni da svolgere	N°
mese: maggio - giugno	2

➤ **Argomenti delle esercitazioni svolte nel corso dell'anno scolastico:**

TIPOLOGIA A: L'INFINITO, ALLA LUNA;
LA LUPA, ROSSO MALPELO, LA ROBA, CAVALLERIA RUSTICANA;
IL LAMPO, X AGOSTO, ARANO, NOVEMBRE;
LA PIOGGIA NEL PINETO;
IL FUMO;
IL TRENO HA FISCHIATO, VIVA LA MACCHINA CHE
MECCANIZZA LA VITA;
ALLE FRONDE DEI SALICI, UOMO DEL MIO TEMPO;
SAN MARTINO DEL CARSO, VEGLIA, FRATELLI, SOLDATI, NON GRIDATE
PIU';
MERIGGIARE PALLIDO E ASSORTO, NON CHIEDERCI LA PAROLA, SPESSO IL MALE DI
VIVERE HO INCONTRATO;
SULL'OCEANO;
LE TERRIBILI GIORNATE DEL MAGGIO '98;
PERCHE' LA DISFATTA DI CAPORETTO;
10 LUGLIO 1943;
DA "SE QUESTO E' UN UOMO": SUL FONDO;
DA "LA CITTA' INVISIBILI": LA CITTA' DI LEONIA; DA "LA NUVOLA DI SMOG": LA
SCOPERTA DELLA NUVOLA;
DA "LA CASA IN COLLINA": E DEI CADUTI CHE FACCIAMO?

TIPOLOGIA B:
QUALE LAVORO DOPO IL LAVORO;
IL LAVORO DEL FUTURO;
LA CONDIZIONE GIOVANILE;
IL DECLINO DELL'EUROPA;
IL MODO GIUSTO PER AIUTARE CHI E' RIMASTO INDIETRO;
LA FELICITA' E L'INFELICITA';
LA BORGHESIA SCOPRE IL TEMPO LIBERO;
L'ESTETA 2.0;
PERCHE' I BEI TEMPI ANDATI NON ERANO AFFATTO BELLI;
L'ECONOMIA CIRCOLARE;
L'INUTILE STRAGE;
PROBLEMI DI GLOBALIZZAZIONE;
ACCOGLIERE;
LA GUERRA PIACE A CHI NON LA CONOSCE;
L'EMIGRAZIONE DEI LAVORATORI ITALIANI DEL NOVECENTO;
LA VITA OFFESA;
LA CITTA' FUTURA;
IL PRINCIPE E IL MANAGER;
LA ZONA GRIGIA.

TIPOLOGIA C: IL MITO DEL PROGRESSO;
LA FELICITA'E IL LAVORO;
IL LAVORO MINORILE;
RAPPORTO UOMO - AMBIENTE;
UNA RIFLESSIONE SULLA VIOLENZA E LA GUERRA;
PERCHE' UNA COSTITUZIONE DELLA TERRA;
LA NECESSITA' DELL'USO DELLA FORZA;
DEMOCRAZIA E MURI;
IL DOVERE DELLA MEMORIA.

➤ Griglie di valutazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA A			
INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsa o nulla	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (lunghezza del testo, forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	- completo	9-10	
	- discreto	7-8	
	- parziale/incompleto	5-6	
	- scarso	4-2	
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	- completa	9-10	
	- discreta	7-8	
	- parziale	5-6	
	- scarsa	4-2	
Analisi lessicale, sintattica, stilistica	- completa e puntuale	9-10	
	- discreta e non sempre puntuale	7-8	
	- parziale e poco puntuale	5-6	
	- scarsa	4-2	
Interpretazione del testo	- corretta e articolata	9-10	
	- sostanzialmente corretta e parzialmente articolata	7-8	
	- parzialmente corretta e poco articolata	5-6	
	- con errori e non articolata	4-2	
Punteggio totale			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA B			
INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsa o nulla	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo	- corretta e puntuale	13-15	
	- corretta e parziale	10-12	
	- parziale	6-9	
	- scarsa	5-2	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	- soddisfacente	9-10	
	- discreta	7-8	
	- parziale	5-6	
	- scarsa	4-2	
Utilizzo dei riferimenti culturali per sostenere l'argomentazione	- corretto e congruente	13-15	
	- nel complesso corretto e congruente	10-12	
	- parzialmente corretto e non sempre congruente	6-9	
	- scarso e incongruente	5-2	
Punteggio totale			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA C			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	Pt.
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	- efficaci e puntuali	9-10	
	- nel complesso efficaci e puntuali	7-8	
	- parzialmente efficaci e poco puntuali	5-6	
	- confuse e imprecise	4-2	
Coesione e coerenza testuale	- complete	9-10	
	- discrete	7-8	
	- parziali	5-6	
	- scarse	4-2	
Ricchezza e padronanza lessicale	- presente e completa	9-10	
	- discrete	7-8	
	- essenziale e parziale	5-6	
	- scarse	4-2	
Correttezza morfo-sintattica e punteggiatura	- precisa e priva di errori	9-10	
	- discreta con imprecisioni e alcuni errori non gravi	7-8	
	- parziale con imprecisioni e alcuni errori gravi	5-6	
	- scarsa con imprecisioni e molti errori gravi	4-2	
Conoscenze e riferimenti culturali	- ampi ed accurati	9-10	
	- discreti e con imprecisioni ed errori non gravi	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsi e poco significativi	4-2	
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	- presenti	9-10	
	- nel complesso presenti	7-8	
	- parzialmente presenti	5-6	
	- scarsa o nulla	4-2	
INDICATORI SPECIFICI			
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	- complete	13-15	
	- discrete	10-12	
	- parziali	6-9	
	- scarse o assenti	5-2	
Sviluppo dell'esposizione	- ordinato e lineare	9-10	
	- ordinato e poco lineare	7-8	
	- disordinato e confuso	5-6	
	- scarso e confuso	4-2	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti	- complete	13-15	
	- nel complesso complete	10-12	
	- parzialmente complete	6-9	
	- scarse e non sempre pertinenti	5-2	
Punteggio totale			

2. SECONDA PROVA SCRITTA

A cura del docente di ECONOMIA AZIENDALE prof./ssa: P.PERNA

A. LIVELLO DI PARTENZA

Il Livello di partenza della classe, **mediamente** inteso, è:

Molto Scarso*	Scarso*	Mediocre*	Sufficiente*	Discreto*	Buono*	Ottimo*
Voti 1 ÷ 3	Voto 4	Voto 5	Voto 6	Voto 7	Voto 8	Voti 9 ÷ 10
		X				

*Inserire una **x** nella casella prescelta

B. ATTIVITÀ DIDATTICA FINALIZZATA ALLA PREPARAZIONE DELLA 2^ PROVA SCRITTA:**Caratteristiche della prova d'esame**

La prova fa riferimento a situazioni operative in ambito economico-aziendale, a casi professionali e relativi a organizzazioni, e richiede al candidato attività di analisi, scelta, decisione, individuazione e definizione di linee operative, individuazione di problemi e definizione motivata delle soluzioni, produzione di documenti aziendali e organizzativi.

La prova consiste in una delle seguenti tipologie:

- a) analisi di testi e documenti attinenti al percorso di studio;
- b) analisi di casi aziendali e professionali;
- c) simulazioni aziendali.

La struttura della prova prevede una prima parte, che tutti i candidati sono tenuti a svolgere, seguita da una seconda parte, costituita da quesiti tra i quali il candidato sceglierà sulla base del numero indicato in calce al testo.

(Grado di soddisfazione del docente, **mediamente intesa**, per l'attività didattica rivolta all'intera classe)

Macroindicatore Attività	Indicatore*				
	Molto Insoddisfatto	Insoddisfatto	Relativamente Soddisfatto	Soddisfatto	Molto Soddisfatto
Lezione interattiva			X		
Analisi di casi professionali			X		
Assegnazione lavoro di gruppo			X		
Relazione lavoro di gruppo			X		
Esercitazioni			X		
Analisi progetti svolti			X		
Relazione individuale			X		
Altro:					

* Inserire una **x** nella casella corrispondente per indicare la tematica trattata

C. ESERCITAZIONI PROPOSTE

> **Tipologia delle esercitazioni proposte nel corso dell'anno finalizzate alla preparazione della 2^ prova scritta**

2^ prova scritta	n° proposte	Grado di difficoltà*	Livello dei risultati*
Tipologia di elaborato			
analisi di testi e documenti attinenti al percorso di studio	6	M	M
analisi di casi aziendali e professionali	6	M	M
simulazioni aziendali	6	M	M

B = basso **M** = medio **A** = alto

> **Calendario delle esercitazioni**

Simulazioni svolte	N°
mese: ottobre - novembre	1
mese: dicembre - gennaio	1
mese: febbraio - marzo - aprile	1
Simulazioni da svolgere	N°
mese: maggio - giugno	1

> **Argomenti delle esercitazioni svolte nel corso dell'anno scolastico:**

Scritture tipiche imprese industriali, Bilancio redazione e con dati a scelta, Analisi per indici e per flussi, Contabilità Analitica, problemi di scelta, budget.

➤ **Griglie di valutazione**

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	LIVELLI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER I DIVERSI LIVELLI
Correttezza formale e completezza delle informazioni in riferimento alla traccia	3	Nessuna o in minima parte, lacunosa.	1
		Parziale, superficiale e frammentaria e spesso scorretta.	1,5
		Sufficiente, completa solo in alcune parti essenziali, non approfondita.	2
		Corretta, completa in tutte le parti, solo in alcune approfondita.	2,5
		Completa, corretta e approfondita in tutte le parti.	3
Competenza nell'organizzazione dei contenuti e capacità di elaborazione logica	4	Nessuna o in minima parte; lacunosa; non sa utilizzare né organizzare le conoscenze.	1
		Incerta e/o parziale; errori anche in richieste semplici, trascurati aspetti rilevanti.	1,5
		Essenziale; organizzazione sufficiente delle conoscenze acquisite.	2
		Discreta; organizzazione corretta e adeguata delle conoscenze acquisite.	2,5
		Completa e approfondita; organizzazione sicura, autonoma delle conoscenze acquisite.	4
Correttezza e coerenza numerica della documentazione proposta	3	Gravi imprecisioni nei calcoli.	0,5
		Difficoltà nell'elaborazione autonoma; imprecisioni anche gravi nel calcolo.	1
		Sufficiente correttezza e completezza nei calcoli basilari.	2
		Discreta, consapevole; calcoli corretti, completi e precisi in tutte le parti.	2,5
		Sicura ed autonoma, calcoli dettagliati molto accurati e completi in ogni parte.	3

- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE in ventesimi da convertire poi in decimi (la commissione definirà i descrittori)**

Indicatore <i>(correlato agli obiettivi della prova)</i>	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	4
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di <i>business plan</i> , report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	6
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	6
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	4

3. COLLOQUIO (a cura del Consiglio di Classe)

Il Colloquio nell'O.M. n. 55 art. 22 del 22/03/2024

Il colloquio ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale della studentessa o dello studente.

Il candidato deve dimostrare, nel corso del colloquio:

- di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enunciate all'interno delle singole discipline.

La sottocommissione provvede alla predisposizione dei materiali (un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema) all'inizio di ogni giornata di colloqui, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare.

METODOLOGIA APPLICATA PER LA PREPARAZIONE AL COLLOQUIO

Nel corso dell'intero anno scolastico, il CdC ha proposto agli studenti di analizzare testi, documenti, esperienze e problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, stimolando la capacità di applicare le conoscenze acquisite e metterle in relazione per argomentare in maniera critica e personale, anche utilizzando la lingua straniera, la consapevolezza dei propri diritti e doveri, dei principi di responsabilità, legalità e solidarietà.

Gli studenti sono stati sollecitati ad esporre le esperienze svolte nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, attraverso lavori di gruppo, relazioni ed elaborati multimediali (presentazioni in power point), illustrando natura e caratteristiche delle attività svolte evidenziando le competenze specifiche e trasversali acquisite, anche mediante una riflessione, in un'ottica orientativa, sulla significatività e sulla ricaduta di tali attività sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma.

Si è voluto stimolare il senso di autonomia nell'organizzazione del lavoro, infatti gli studenti hanno effettuato prove di esposizioni per abituarsi a presentarsi e a presentare un lavoro potenziando anche la metodologia flipped classroom in talune discipline.

Nella predisposizione dei percorsi d'approfondimento pluridisciplinari, da cui trarre spunto per i materiali da cui si sviluppa il colloquio, il Consiglio di classe ha tenuto conto, in coerenza con il presente documento, del percorso didattico effettivamente svolto, delle metodologie adottate, dei progetti e delle esperienze svolte a livello collettivo e individuale, sempre nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

PERCORSI D'APPROFONDIMENTO PLURIDISCIPLINARI	DISCIPLINE COINVOLTE
AMBIENTE	Italiano, Storia, Economia aziendale, Diritto, Economia politica, Scienze Motorie.
PROGRESSO	Italiano, Storia, Economia aziendale, Diritto, Economia politica, Spagnolo, Matematica, Scienze Motorie.
DISCRIMINAZIONE	Italiano, Inglese, Spagnolo, Storia, Economia aziendale, Diritto, Economia politica, Scienze Motorie.
LAVORO	Italiano, Inglese, Spagnolo, Storia, Economia aziendale, Diritto, Economia politica, Matematica.

Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				