



# I.T. "VILFREDO PARETO"

## ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO

Via R. Anecchino, 252 – 80078 Pozzuoli (NA) -- C.F. 80100140633 - Cod. Fatt. El. UF9S8H  
081 8664962- [natd130003@istruzione.it](mailto:natd130003@istruzione.it) - Cod. mecc.: natd130003 Corso Serale natd13050c  
[www.itcgpareto.edu.it](http://www.itcgpareto.edu.it)

Alle studentesse e agli studenti e per loro tramite ai **Genitori**

Ai Docenti

Al Personale ATA

Ai collaboratori della Dirigente

Alla DSGA

All'ufficio della didattica

Al sito Web istituto

Loro Sede

I.T.C.G. "V.PARETO" POZZUOLI (NA)  
Prot. 0003452 del 28/03/2025  
VII (Uscita)

### Comunicazione n.237

#### Oggetto: Sportello di Ascolto Psicologico – S.A.P. in presenza

Si comunica alle studentesse e agli studenti, ai genitori, ai docenti e al Personale ATA che **il mercoledì mattina** (dalle ore 9,00 alle ore 13,00) dal 9 aprile 2025 è attivo lo **Sportello di Ascolto Psicologico in presenza** tenuto dalla dott.ssa Federica Nasti, aperto gratuitamente alle/agli allieve/i della scuola, ai loro familiari e al personale scolastico.

Le richieste vanno prenotate direttamente con la dottoressa all'indirizzo [federicanasti@itcgpareto.com](mailto:federicanasti@itcgpareto.com) e gli incontri in presenza si terranno nel laboratorio di scienze al secondo piano.

Le/gli alunni maggiorenni e i genitori potranno accedere al S.A.P. concordando un appuntamento con la Psicologa tramite mail ([federicanasti@itcgpareto.com](mailto:federicanasti@itcgpareto.com)) entro il lunedì precedente l'appuntamento.

Per le/gli alunne/i minorenni è necessario il consenso informato accordato da entrambi i genitori ovvero da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale (o la tutela) sulla/sul minore che sarà dato apponendo la spunta di adesione in bacheca alunni/famiglie del registro elettronico. I genitori interessati potranno concordare tramite mail un appuntamento con la Psicologa, al fine di ricevere personalmente dalla Dott.ssa Nasti adeguate informazioni sull'attività del S.A.P. e decidere se accordare o meno il loro consenso.

Si invitano i Coordinatori a sensibilizzare gli studenti sulla attività di sportello.

**Nota gestionale:** l'Ufficio della Didattica assicurerà che la presente comunicazione sia letta in tutte le classi.

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Rosalba Morese**

(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)